

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	01	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 01	Penyediaan jasa surat menyurat
LOKASI KEGIATAN	:	DISNAKER	
SUMBER DANA	:	3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	:	Rp 1.440.000,00	(Satu juta empat ratus empat puluh ribu rupiah)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA	:	Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	:	19710404 199101 1 001
JABATAN	:	PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 01 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 01 Penyediaan jasa surat menyurat

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 1.440.000
KELUARAN	Tersedianya benda pos dan jasa pengiriman	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya kelancaran surat menyurat

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				1.440.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				1.440.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.440.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				1.180.000,00
	Belanja Materai				1.180.000,00
	- Materai 3.000	85,00	buah	4.000,00	340.000,00
	- Materai 6.000	120,00	buah	7.000,00	840.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				260.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 10	Belanja Paket/ Pengiriman				260.000,00
	Belanja Jasa Pengiriman				260.000,00
	- Belanja Jasa Ekspedisi/ Paket/ Pos	1,00	tahun	260.000,00	260.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 590.000,00
Triwulan II	Rp 850.000,00
Triwulan III	Rp 0,00
Triwulan IV	Rp 0,00
Jumlah	Rp 1.440.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009



BATANG, 28 Desember 2018
PENGUNA ANGGARAN
DR. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP. 197104041991011001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

2.01	01	01	02	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 02 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 78.000.000,00 (*Tujuh puluh delapan juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 02 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 02 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)




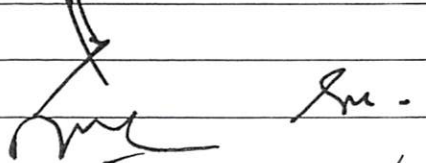
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

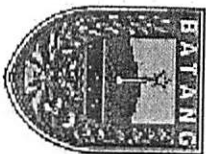
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 78.000.000
KELUARAN	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				
5.2	BELANJA LANGSUNG				78.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				78.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				78.000.000,00
5.2.2.03.01	Belanja Telepon				24.000.000,00
	Belanja Telepon dan Internet				24.000.000,00
	- Langganan Telepon dan Internet	1,00	tahun	24.000.000,00	24.000.000,00
5.2.2.03.02	Belanja Air				18.000.000,00
	Belanja Air				18.000.000,00
	- Belanja Air	1,00	tahun	18.000.000,00	18.000.000,00
5.2.2.03.03	Belanja Listrik				36.000.000,00
	Belanja Listrik				36.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH															
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)										
		Volume	Satuan	Harga Satuan											
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5										
	- Belanja Listrik	1,00	tahun	36.000.000,00	36.000.000,00										
<div> <div> RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN <table> <tr> <td>Triwulan I</td> <td>Rp 22.200.000,00</td> </tr> <tr> <td>Triwulan II</td> <td>Rp 22.200.000,00</td> </tr> <tr> <td>Triwulan III</td> <td>Rp 22.200.000,00</td> </tr> <tr> <td>Triwulan IV</td> <td>Rp 11.400.000,00</td> </tr> <tr> <td>Jumlah</td> <td>Rp 78.000.000,00</td> </tr> </table> </div> <div> Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD  BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009 </div> <div>   PENGGUNA ANGGARAN Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001 </div> </div>						Triwulan I	Rp 22.200.000,00	Triwulan II	Rp 22.200.000,00	Triwulan III	Rp 22.200.000,00	Triwulan IV	Rp 11.400.000,00	Jumlah	Rp 78.000.000,00
Triwulan I	Rp 22.200.000,00														
Triwulan II	Rp 22.200.000,00														
Triwulan III	Rp 22.200.000,00														
Triwulan IV	Rp 11.400.000,00														
Jumlah	Rp 78.000.000,00														
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH															
No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN											
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang												
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang												
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang												
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.												
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda												
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum												
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan												
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan												



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	06	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
LOKASI KEGIATAN	:	DISNAKER	
SUMBER DANA	:	3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	:	Rp 4.800.000,00	(Empat juta delapan ratus ribu rupiah)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA	:	Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	:	19710404 199101 1 001
JABATAN	:	PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 06 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 06 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
Lokasi Kegiatan : DISNAKER
Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR		TARGET KINERJA
TOLAK UKUR KINERJA		
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 4.800.000
KELUARAN	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	2.019 12 Bulan
Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional		

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				4.800.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				4.800.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				4.800.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				4.800.000,00
5.2.2.05.04	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan				4.800.000,00
	Belanja STNK				
	- Jasa Perpanjangan STNK Roda 4	1,00	tahun	3.000.000,00	3.000.000,00
	- Jasa Perpanjangan STNK Roda 2	1,00	tahun	1.800.000,00	1.800.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 2.400.000,00
Triwulan II	Rp 2.400.000,00
Triwulan III	Rp 0,00
Triwulan IV	Rp 0,00
Jumlah	Rp 4.800.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009

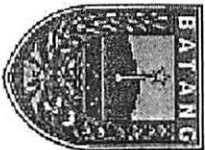


BATANG, 28 Desember 2018
PENGGUNA ANGGARAN

Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 197104041991011001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019
BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	08	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor
LOKASI KEGIATAN	:	DISNAKER	
SUMBER DANA	:	3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	:	Rp 79.000.000,00	(Tujuh puluh sembilan juta rupiah)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA	:	Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	:	19710404 199101 1 001
JABATAN	:	PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 08 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 08 Penyediaan jasa kebersihan kantor

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 79.000.000
KELUARAN	Tersedianya jasa kebersihan	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa kebersihan

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				
5.2	BELANJA LANGSUNG				79.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				79.000.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				550.000,00
5.2.1.01.02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				550.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				550.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan				550.000,00
	- Honorarium PPKom bukan PPTK sampai dengan 200 jt	1,00	kegiatan	200.000,00	200.000,00
	- Honorarium PPHP sd 200 Juta	1,00	pkt	200.000,00	200.000,00
		1,00	Kegiatan	150.000,00	150.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				78.450.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				6.450.000,00
5.2.2.01.05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				6.450.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				6.450.000,00
	- Sapu Lidi Biasa	7,00	buah	12.000,00	84.000,00
	- Sapu lidi Besar	7,00	Buah	25.000,00	175.000,00
	- Kemoceng	8,00	buah	15.000,00	120.000,00
	- Tongkat Pel Lantai Besi	3,00	Buah	140.000,00	420.000,00
	- Kain Pel Besar	8,00	buah	25.000,00	200.000,00
	- Lap Pel Kecil	8,00	buah	18.000,00	144.000,00
	- Sapu nilon	6,00	buah	30.000,00	180.000,00
	- Pembersih Lantai	25,00	botol	12.000,00	300.000,00
	- Pembersih Kaca	25,00	botol	12.000,00	300.000,00
	- Alat Pembersih Kaca (wiper) Kecil	6,00	buah	30.000,00	180.000,00
	- Tempat sampah Besar	4,00	buah	100.000,00	400.000,00
	- Tempat Sampah Kecil	10,00	buah	30.000,00	300.000,00
	- Pembersih Toilet	24,00	botol	18.000,00	432.000,00
	- Kapur barus Toilet	10,00	kantong	15.000,00	150.000,00
	- Pengharum Ruangan Elektrik	4,00	buah	90.000,00	360.000,00
	- Pengharum Ruangan Elektrik isi ulang	24,00	buah	35.000,00	840.000,00
	- Tisu Biasa/Kotak	25,00	buah	13.000,00	325.000,00
	- Sabun Cair Isi Ulang	25,00	buah	15.000,00	375.000,00
	- Ember Plastik	4,00	buah	25.000,00	100.000,00
	- Obat pembasmi rumput	6,00	botol	90.000,00	540.000,00
	- Kaset Sabut	3,00	buah	125.000,00	375.000,00
	- Kaset Nilon	6,00	buah	25.000,00	150.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				63.600.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 07	Belanja Jasa Kebersihan Kantor				63.600.000,00
	Belanja Jasa Upah petugas kebersihan				63.600.000,00
	- Belanja Jasa Upah petugas kebersihan	48,00	orang/Bulan	1.325.000,00	63.600.000,00
5 . 2 . 2 . 04	Belanja Premi Asuransi				8.400.000,00
5 . 2 . 2 . 04 . 03	Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja				8.400.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				8.400.000,00
	- Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan	48,00	orang/bulan	175.000,00	8.400.000,00


RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5


RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 22.450.000,00
Triwulan II	Rp 20.550.000,00
Triwulan III	Rp 18.000.000,00
Triwulan IV	Rp 18.000.000,00
Jumlah	Rp 79.000.000,00


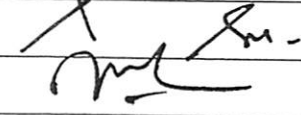




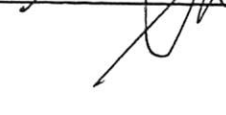

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD


BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009



BATANG, 20 Desember 2018
PENGUNA ANGGARAN

Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 197104041991011001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



5

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	01	10	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 10 Penyediaan alat tulis kantor
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 30.000.000,00 (*Tiga puluh juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 10 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 10 Penyediaan alat tulis kantor

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 30.000.000
KELUARAN	Tersedianya alat tulis kantor	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya alat tulis kantor

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				30.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				30.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				30.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				30.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				23.440.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				23.440.000,00
	- Kertas Buffalo	10,00	pak	25.000,00	250.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio 60 gram 60 Gram	200,00	rim	45.000,00	9.000.000,00
	- Stopmap Biasa	1.000,00	buah	1.000,00	1.000.000,00
	- Snelhecter folio	220,00	buah	2.500,00	550.000,00
	- Snelhecter plastik.	100,00	buah	7.000,00	700.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Sign Pen	48,00	buah	25.000,00	1.200.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	100,00	buah	2.500,00	250.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Pensil 2B	30,00	buah	4.000,00	120.000,00
	- Penghapus Pensil Kecil	30,00	buah	3.000,00	90.000,00
	- Lem Cair Tanggung	20,00	buah	5.400,00	108.000,00
	- Binder Clip No. 105	31,00	box	4.000,00	124.000,00
	- Binder Clip No. 107	20,00	box	7.000,00	140.000,00
	- Binder Clip No. 111	20,00	box	13.000,00	260.000,00
	- Binder Clip No. 155	20,00	box	17.000,00	340.000,00
	- Binder Clip No. 200	20,00	box	19.000,00	380.000,00
	- Isi Staples Kecil	100,00	box	1.500,00	150.000,00
	- Isi Staples Sedang	50,00	box	3.000,00	300.000,00
	- Hechmachine / Staples Kecil	20,00	buah	15.000,00	300.000,00
	- Perforator/Pelubang Kertas Type 220	5,00	buah	50.000,00	250.000,00
	- Amplop Besar	40,00	dus	24.000,00	960.000,00
	- Amplop Kecil Biasa	40,00	dus	12.000,00	480.000,00
	- Amplop Airmail Tali ukuran Folio	10,00	lembar	2.000,00	20.000,00
	- Cutter Besar	20,00	buah	15.000,00	300.000,00
	- Cutter Kecil	20,00	buah	6.000,00	120.000,00
	- Gunting Kertas Sedang	5,00	buah	9.000,00	45.000,00
	- Buku Folio Garis (Isi 100 lb) Folio isi 100	10,00	Buah	24.000,00	240.000,00
	- Buku Isi 32 lembar	10,00	buah	4.000,00	40.000,00
	- Buku Agendaris	20,00	buah	30.000,00	600.000,00
	- Buku Ekspedisi (Isi 100 lb)	2,00	buah	15.500,00	31.000,00
	- Buku Kwitansi Besar	20,00	buah	4.000,00	80.000,00
	- Buku Kwitansi Sedang	20,00	buah	3.000,00	60.000,00
	- Stabilo Besar (Boss)	25,00	buah	12.000,00	300.000,00
	- Kalkulator Biasa	2,00	buah	50.000,00	100.000,00
	- Spidol Besar	20,00	buah	7.000,00	140.000,00
	- Spidol Kecil	20,00	buah	2.500,00	50.000,00
	- Isolasi / Lakban Hitam Besar	15,00	buah	16.000,00	240.000,00
	- Isolasi Bening Besar	16,00	buah	12.000,00	192.000,00
	- Isolasi Bening Kecil	25,00	buah	5.000,00	125.000,00
	- Penggaris Mika Ukuran 60 cm	10,00	buah	10.000,00	100.000,00
	- Batu Baterai Sedang AA	20,00	buah	4.000,00	80.000,00
	- Kertas Faximile	15,00	roll	28.000,00	420.000,00
	- Flash Disk 64 GB	5,00	buah	200.000,00	1.000.000,00
	- Flash Disk 8 GB	10,00	buah	50.000,00	500.000,00
	- Bak Stempel Besar	10,00	buah	12.000,00	120.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 01 . 10	- Tinta Stempel -	24,00	botol	5.000,00	120.000,00
	- CD RW Blank (dus)	1,00	dus	120.000,00	120.000,00
	- Ordner Folio Biasa	50,00	buah	20.000,00	1.000.000,00
	- Type-x Besar	15,00	buah	8.000,00	120.000,00
	- Stempel Warna	2,00	buah	80.000,00	160.000,00
	- Stempel Tanggal	2,00	buah	30.000,00	60.000,00
	- Stempel Khusus/Verifikasi/dsb	1,00	buah	30.000,00	30.000,00
	- Paper Clip Kecil	50,00	box	2.500,00	125.000,00
	Belanja Pengisian Tinta / Toner				6.560.000,00
	Belanja Pengisian Tinta/Toner				6.560.000,00
	- Isi ulang printer laser	35,00	buah	100.000,00	3.500.000,00
	- Drum Toner Printer Laser	10,00	buah	120.000,00	1.200.000,00
	- Catridge Inkjet Hitam	4,00	buah	240.000,00	960.000,00
	- Tinta Printer Hitam	10,00	box	40.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Warna	10,00	box	50.000,00	500.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN					
Triwulan I	Rp 8.500.000,00				
Triwulan II	Rp 8.500.000,00				
Triwulan III	Rp 8.440.000,00				
Triwulan IV	Rp 4.560.000,00				
Jumlah	Rp 30.000.000,00				
		<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD</p> <p>BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum</p> <p>NIP. 196412141986031009</p>		<p>BATANG, 28 Desember 2018</p> <p>PENGUNA ANGGARAN</p> <p>DINAS KETENAGAKERJAAN</p> <p>Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.</p> <p>NIP. 19710404 199101 1 001</p>	
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum		
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan		
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan		



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	01	11	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 11 Penyediaan barang cetakan dan periggandaan
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 16.000.000,00 (*Enam belas juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 11 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 11 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 16.000.000
KELUARAN	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya barang cetakan dan penggandaan

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				16.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				16.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				16.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				16.000.000,00
	Belanja Cetak				8.000.000,00
	- Belanja Cetak Stopmap	500,00	buah	5.000,00	2.500.000,00
	- Belanja Cetak Amplop Kop Dinas	50,00	dus	50.000,00	2.500.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	15,00		200.000,00	3.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				8.000.000,00
	Belanja Penggandaan				8.000.000,00
	- Fotocopy A4/F4	40.000,00	lembar	200,00	8.000.000,00

URAIAN

KODE REKENING

1

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 4.000.000,00
Triwulan II	Rp 4.000.000,00
Triwulan III	Rp 4.000.000,00
Triwulan IV	Rp 4.000.000,00
Jumlah	Rp 16.000.000,00

Mengesahkan,

Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum

NIP. 196412141986031009



TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

JABATAN

Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang

Kepala BPKPAD Kab. Batang

Plt. Kepala Bapeltbang Kab. Batang

Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.

Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda

Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum

Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan

Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan

NIP

NAMA

No.

Drs. ROPYONO, M Si

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum

Dra. LANI DWI REJEKI, MM

Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM

Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si

ASRI HERMAWAN, SE, AK, MM

Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM

Ir. SOEGIHANTO DJOKO P

[Handwritten signatures and initials across the middle section of the document]

TANDA TANGAN

DR. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.

NIP. 197104041991011001



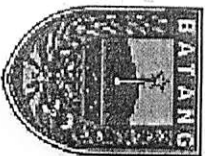
PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DINAS KETENAGAKERJAAN DAN PENGAWASAN ANGGARAN
Batang, 20 Desember 2018

Satuan

Volume

Satuan

6 = 3 x 5



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019
BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	12	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
LOKASI KEGIATAN	:	DISNAKER	
SUMBER DANA	:	3	Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN	:		Rp 4.000.000,00 (<i>Empat juta rupiah</i>)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA	:	Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	:	19710404 199101 1 001
JABATAN	:	PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 12 5 2

Formulir
DPA SKPD
2.2.1

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 12 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 4.000.000
KELUARAN	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				4.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				4.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				4.000.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.000.000,00
5.2.2.01.03	Belanja Alat Listrik dan Elektronik				4.000.000,00
	Belanja Alat Listrik				
	- Lampu Hemat Energi 18 W	5,00	buah	60.000,00	300.000,00
	- Lampu Hemat Energi 10 W	10,00	buah	50.000,00	500.000,00
	- Lampu Hemat Energi 10 W	5,00	buah	50.000,00	250.000,00
	- Lampu Hemat Energi 10 W	4,00	Buah	30.000,00	120.000,00
	- Stop Kontak	150,00	meter	15.000,00	2.250.000,00
	- Kabel Listrik 1 Phase 2 X 0,75 mm	1,00	buah	50.000,00	50.000,00
	- MCB 32 A	10,00	buah	25.000,00	250.000,00
	- Lampu TL Besar				

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Steker T	5,00	buah	20.000,00	100.000,00
	- Saklar	6,00	buah	30.000,00	180.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 2.000.000,00
Triwulan II	Rp 2.000.000,00
Triwulan III	Rp 0,00
Triwulan IV	Rp 0,00
Jumlah	Rp 4.000.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum

NIP. 196412141986031009



BATANG, 28 Desember 2018

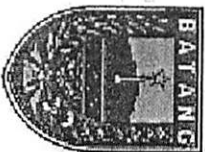
PENGUNA ANGGARAN

Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.

NIP. 19710404 199101 1 001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	14	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 14	Penyediaan peralatan rumah tangga
LOKASI KEGIATAN	:	DISNAKER	
SUMBER DANA	:	3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	:	Rp 2.000.000,00 (Dua juta rupiah)	

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA	:	Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	:	19710404 199101 1 001
JABATAN	:	PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 01 14 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 14 Penyediaan peralatan rumah tangga

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 2.000.000
KELUARAN	Penyediaan peralatan rumah tangga	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya perlengkapan rumah tangga

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				2.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				2.000.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				2.000.000,00
5 . 2 . 3 . 28	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga				2.000.000,00
5 . 2 . 3 . 28 . 06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				2.000.000,00
	Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya				2.000.000,00
	- Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya	1,00	Paket	2.000.000,00	2.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		<p align="center">Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD</p>  <p align="center"><i>[Signature]</i> BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009</p>	<p align="center">BATANG, 28 Desember 2018 PENGUNA ANGGARAN</p>  <p align="center"><i>[Signature]</i> DR. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001</p>
Triwulan I	Rp 2.000.000,00		
Triwulan II	Rp 0,00		
Triwulan III	Rp 0,00		
Triwulan IV	Rp 0,00		
Jumlah	Rp 2.000.000,00		

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	<i>[Signature]</i>
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	<i>[Signature]</i>
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	<i>[Signature]</i>
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	<i>[Signature]</i>
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	<i>[Signature]</i>
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	<i>[Signature]</i>
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	<i>[Signature]</i>



9

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	01	15	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 15 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 2.800.000,00 (*Dua juta delapan ratus ribu rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 15 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 15 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 2.800.000
KELUARAN	Tersedianya sarana informasi	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya sarana informasi

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				2.800.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				2.800.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				2.800.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				2.800.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 04	Belanja Surat Kabar/Majalah				2.800.000,00
	Belanja Surat Kabar				2.800.000,00
	- Belanja Surat Kabar/Majalah	1,00	tahun	2.800.000,00	2.800.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 840.000,00
Triwulan II	Rp 840.000,00
Triwulan III	Rp 840.000,00
Triwulan IV	Rp 280.000,00
Jumlah	Rp 2.800.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum

NIP. 196412141986031009



BATANG, 28 Desember 2018
PENGGUNA ANGGARAN

Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.

NIP. 19710404 199101 1 001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	01	17	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	: 2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	: 2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	: 2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN	: 2.01 . 2.01.01 . 01 . 17	Penyediaan makanan dan minuman
LOKASI KEGIATAN	: DISNAKER	
SUMBER DANA	: 3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp 20.000.000,00 (<i>Dua puluh juta rupiah</i>)	

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA	: Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	: 19710404 199101 1 001
JABATAN	: PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 17 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 17 Penyediaan makanan dan minuman

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.000.000
KELUARAN	Tersedianya makanan dan minuman	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersedianya makanan dan minuman

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				20.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 01	Belanja Makanan dan Minuman Harian Pegawai				9.680.000,00
	Belanja Minuman Harian Pegawai				9.680.000,00
	- Belanja Minuman Pegawai	4.840,00	orang/hari/bulan	2.000,00	9.680.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				9.120.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				9.120.000,00
	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	262,00	dus	10.000,00	2.620.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	260,00	dus	25.000,00	6.500.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja Makanan dan Minuman Tamu				1.200.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Belanja Makanan dan Minuman Tamu				1.200.000,00
	- Air Minum Kemasan Gelas (240 ml)	50,00	dus	24.000,00	1.200.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 5.721.000,00
Triwulan II	Rp 5.721.000,00
Triwulan III	Rp 5.841.000,00
Triwulan IV	Rp 2.717.000,00
Jumlah	Rp 20.000.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009

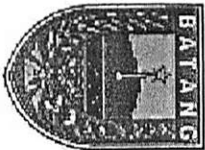


BATANG, 28 Desember 2018
PENGGUNA ANGGARAN

Dr. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 197104041991011001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	01	18	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN

:

2.01 . 2.01

URUSAN Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

ORGANISASI

:

2.01 . 2.01.01

DINAS KETENAGAKERJAAN

PROGRAM

:

2.01 . 2.01.01 . 01

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

KEGIATAN

:

2.01 . 2.01.01 . 01 . 18

Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

LOKASI KEGIATAN

:

DISNAKER

SUMBER DANA

:

3 Dana Alokasi Umum (D A U)

JUMLAH ANGGARAN

:

Rp 93.585.000,00 (Sembilan puluh tiga juta lima ratus delapan puluh lima ribu rupiah)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA

:

Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.

NIP

:

19710404 199101 1 001

JABATAN

:

PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 18 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 18 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)


INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

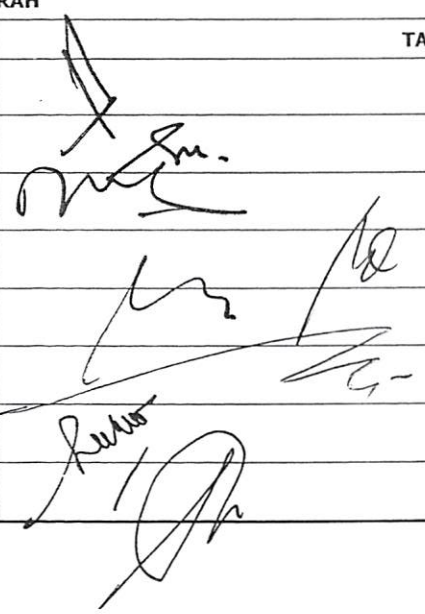
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 93.585.000
KELUARAN	Terselenggaranya rakor dan konsultasi keluar daerah	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terselenggaranya rakor dan konsultasi ke luar daerah

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				93.585.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				93.585.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				93.585.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				93.585.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				10.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				10.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1,00	tahun	10.000.000,00	10.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				83.585.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				83.585.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1,00	tahun	83.585.000,00	83.585.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN					
Triwulan I	Rp 28.000.000,00				
Triwulan II	Rp 29.000.000,00				
Triwulan III	Rp 28.000.000,00				
Triwulan IV	Rp 8.585.000,00				
Jumlah	Rp 93.585.000,00				
		 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009</p>		<p>Batang, 28 Desember 2018 PENGGUNA ANGGARAN DINAS KETENAGAKERJAAN Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM. NIP. 197104041991011001</p>	
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum		
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan		
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan		



Formulir DPA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2



12

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	01	19	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 19 Penyediaan jasa pengamanan kantor
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 129.600.000,00 (*Seratus dua puluh sembilan juta enam ratus ribu rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 19 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 19 Penyediaan jasa pengamanan kantor

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)



INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 129.600.000
KELUARAN	Terlaksananya keamanan kantor	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terlaksananya keamanan kantor

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				129.600.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				129.600.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				129.600.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				117.000.000,00
5.2.2.03.15	Belanja Jasa Pengamanan Kantor				117.000.000,00
	Belanja Jasa Pengamanan Kantor				117.000.000,00
	- Belanja Jasa Pengamanan Kantor	72,00	orang/bulan	1.625.000,00	117.000.000,00
5.2.2.04	Belanja Premi Asuransi				12.600.000,00
5.2.2.04.03	Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja				12.600.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				12.600.000,00
	- Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan	72,00	orang/bulan	175.000,00	12.600.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN					
Triwulan I	Rp 32.400.000,00				
Triwulan II	Rp 32.400.000,00				
Triwulan III	Rp 32.400.000,00				
Triwulan IV	Rp 32.400.000,00				
Jumlah	Rp 129.600.000,00				
		 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009</p>		 <p>Batang, 28 Desember 2018 PENGGUNA ANGGARAN Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001</p>	
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum		
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan		
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan		



13

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

2.01	01	01	23	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 23 Kegiatan Pengelolaan Keuangan SKPD
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 55.200.000,00 (*Lima puluh lima juta dua ratus ribu rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 01 23 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 23 Kegiatan Pengelolaan Keuangan SKPD

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 55.200.000
KELUARAN	Terlaksananya kegiatan dan administrasi	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terlaksananya kegiatan dan administrasi

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				55.200.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				55.200.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				33.000.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				33.000.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 04	Honorarium Petugas Pengelola Keuangan				27.000.000,00
	Honorarium Pengelola Keuangan				27.000.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Pengguna Anggaran Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	750.000,00	9.000.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Pejabat Penatausahaan Keuangan Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	375.000,00	4.500.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Bendahara Pengeluaran Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	375.000,00	4.500.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Pembuat Dokumen Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	250.000,00	3.000.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Pelaksana Verifikasi Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	250.000,00	3.000.000,00
	- Honorarium Pengelola Keuangan OPD Kategori 3 - Pelaksana Akuntansi Pagu > 1 M s/d 5 M	12,00	bulan	250.000,00	3.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.2.1.01.06	Honorarium Petugas Pengurus Barang Daerah				6.000.000,00
	Honorarium Petugas Pengurus Barang				6.000.000,00
	- Honorarium Pengurus Barang SKPD - Beban Kerja Sedikit	12,00	bulan	250.000,00	3.000.000,00
	- Honorarium Penyimpan Barang SKPD Beban Kerja Sedikit	12,00	Bulan	250.000,00	3.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				22.200.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				19.500.000,00
5.2.2.03.24	Belanja Jasa Pelayanan Lainnya				19.500.000,00
	Belanja Jasa Petugas Administrasi Keuangan				19.500.000,00
	- Belanja Jasa Petugas Administrasi Keuangan	12,00	orang/bulan	1.625.000,00	19.500.000,00
5.2.2.04	Belanja Premi Asuransi				2.100.000,00
5.2.2.04.03	Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja				2.100.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				2.100.000,00
	- Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan	12,00	orang/bulan	175.000,00	2.100.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				600.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				600.000,00
	Belanja Penggandaan				600.000,00
	- Fotocopy A4/F4	3.000,00	lembar	200,00	600.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 13.850.000,00
Triwulan II	Rp 13.850.000,00
Triwulan III	Rp 13.850.000,00
Triwulan IV	Rp 13.650.000,00
Jumlah	Rp 55.200.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009



BATANG, 28 Desember 2018
PENGGUNA ANGGARAN
DINAS KETENAGAKERJAAN
DR. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 19710404 199101 1 001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



19

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	02	24	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 24 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 100.053.000,00 (*Seratus juta lima puluh tiga ribu rupiah*)

PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

2.01 01 02 24 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 24 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 100.053.000
KELUARAN	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kendaraan	2.019 12 Bulan



Kelompok Sasaran Kegiatan : Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kendaraan

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				100.053.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				100.053.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				100.053.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				100.053.000,00
5.2.2.05.01	Belanja Jasa Service				6.600.000,00
	Belanja Service dan Ganti Oli Kendaraan				6.600.000,00
	- Belanja Service dan Ganti Oli Kendaraan Roda 4	6,00	unit/kali	800.000,00	4.800.000,00
	- Belanja Service dan Ganti Oli Kendaraan roda 2	18,00	Unit/Kali	100.000,00	1.800.000,00
5.2.2.05.02	Belanja Penggantian Suku Cadang				9.600.000,00
	Belanja Suku Cadang Kendaraan Dinas				9.600.000,00
	- Belanja Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 2	18,00	unit/Kali	200.000,00	3.600.000,00
	- Belanja Penggantian Suku Cadang Kendaraan Roda 4	6,00	Unit/Kali	1.000.000,00	6.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas				83.853.000,00
	Belanja BBM				83.853.000,00
	- Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Pelumas	7.623,00	liter	11.000,00	83.853.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD		BATANG, 28 Desember 2018 PENGGUNA ANGGARAN	
Triwulan I	Rp 26.564.000,00	 BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009	 Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001		
Triwulan II	Rp 25.964.000,00				
Triwulan III	Rp 26.564.000,00				
Triwulan IV	Rp 20.961.000,00				
Jumlah	Rp 100.053.000,00				

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



15

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	02	28	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 28 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
LOKASI KEGIATAN : DISNAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 14.000.000,00 (*Empat belas juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

Formulir
DPA SKPD
2.2.1

2.01 01 02 28 5 2

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 28 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor

Lokasi Kegiatan : DISNAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	2.019 12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 14.000.000
KELUARAN	Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				14.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				14.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20	Belanja Pemeliharaan				14.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 17	Belanja Pemeliharaan Mebeulair				14.000.000,00
	Belanja Pemeliharaan Meubelair				2.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan Mebeulair	1,00	tahun	2.000.000,00	2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 19	Belanja Pemeliharaan Komputer				2.000.000,00
	Belanja Pemeliharaan Komputer				2.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan Komputer	1,00	tahun	2.000.000,00	2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 23	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				10.000.000,00
	Belanja pemeliharaan Peralatan dan mesin Lainnya				10.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1,00	tahun	5.000.000,00	5.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan AC	20,00	Kali	250.000,00	5.000.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 4.000.000,00
Triwulan II	Rp 5.000.000,00
Triwulan III	Rp 3.000.000,00
Triwulan IV	Rp 2.000.000,00
Jumlah	Rp 14.000.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009



BATANG, 28 Desember 2018
PENGUNA ANGGARAN

DR. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 19710404 199101 1 001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019
BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	06	01	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	: 2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	: 2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	: 2.01 . 2.01.01 . 06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
KEGIATAN	: 2.01 . 2.01.01 . 06 . 01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
LOKASI KEGIATAN	: DISNAKER	
SUMBER DANA	: 3 Dana Alokasi Umum (D A U)	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp 2.000.000,00 (<i>Dua juta rupiah</i>)	

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA	: Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	: 19710404 199101 1 001
JABATAN	: PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 06 01 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 06 Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 06 . 01 Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
Lokasi Kegiatan : DISNAKER
Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya penyusunan LKj IP/RKA/DPA/LKPJ/LKD dan Laporan lainnya OPD	2.019 1 Tahun
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 2.000.000
KELUARAN	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	2.019 1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				2.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				2.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				2.000.000,00
	Belanja Penggandaan				500.000,00
	- Fotocopy A4/F4	2.500,00	lembar	200,00	500.000,00
	Belanja Penjilidan Laporan/LPPD/LKJIP				1.500.000,00
	- Belanja Cetak Buku/Peraturan/dan sejenisnya	50,00	buku	30.000,00	1.500.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 1.000.000,00
Triwulan II	Rp 0,00
Triwulan III	Rp 1.000.000,00
Triwulan IV	Rp 0,00
Jumlah	Rp 2.000.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum

NIP. 196412141986031009



Batang, 28 Desember 2018

PENGUNA ANGGARAN

DR. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM.

NIP. 197104041991011001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

2.01	01	15	06	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 06 Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja
LOKASI KEGIATAN : DPMPTSP dan NAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 190.000.000,00 (*Seratus sembilan puluh juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 15 06 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 06 Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja

Lokasi Kegiatan : DPMPTSP dan NAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terselenggaranya Peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	2.019 1 Tahun
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 190.000.000
KELUARAN	Pelatihan kewirausahaan bagi Eks pelatihan BLK yang memiliki embrio usaha	2.019 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Bantuan peralatan

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				190.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				190.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				25.100.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				1.100.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				1.100.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				1.100.000,00
	- Honorarium PPKom bukan PPTK sampai dengan 200 jt	2,00	pkt	200.000,00	400.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan	2,00	kegiatan	200.000,00	400.000,00
	- Honorarium PPHP sd 200 Juta	2,00	paket	150.000,00	300.000,00
5 . 2 . 1 . 02	Honorarium Non PNS				24.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02 . 02	Honorarium Peserta Kegiatan				24.000.000,00
	Uang Saku Peserta Pelatihan				24.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01	- Honorarium Peserta Kegiatan -	480,00	orang/kelas/hari	50.000,00	24.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				164.900.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				10.090.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				9.810.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				4.810.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio 60 gram 60 Gram	30,00	rim	45.000,00	1.350.000,00
	- Stopmap Biasa	50,00	buah	1.000,00	50.000,00
	- Tinta Printer Hitam	10,00	box	40.000,00	400.000,00
	- Tinta Printer Warna	12,00	box	50.000,00	600.000,00
	- Snelhecter plastik.	20,00	buah	7.000,00	140.000,00
	- Paper Clip Besar	20,00	box	6.000,00	120.000,00
	- Binder Clip No. 260	10,00	box	25.000,00	250.000,00
	- Amplop Sedang	10,00	dus	15.000,00	150.000,00
	- Ordner Folio Biasa	20,00	buah	20.000,00	400.000,00
	- Flash Disk 16 GB	3,00	buah	100.000,00	300.000,00
	- Catridge Inkjet Hitam	3,00	buah	240.000,00	720.000,00
	- Hechmachine / Staples Kecil	5,00	buah	15.000,00	75.000,00
	- Isi Staples Besar	20,00	box	6.000,00	120.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	30,00	buah	2.500,00	75.000,00
	- Gunting Kertas Besar	2,00	buah	15.000,00	30.000,00
	- Cutter Sedang	4,00	buah	7.500,00	30.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor Peserta				5.000.000,00
	- Block Note Besar	40,00	buah	4.000,00	160.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	40,00	buah	2.500,00	100.000,00
	- Belanja Tas Bintek/Sosialisasi -	40,00	buah	111.500,00	4.460.000,00
	- Pensil 2B	40,00	buah	4.000,00	160.000,00
	- Penghapus Pensil Kecil	40,00	buah	3.000,00	120.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				280.000,00
	Belanja Materai				280.000,00
	- Materai 6.000	40,00	buah	7.000,00	280.000,00
5 . 2 . 2 . 02	Belanja Bahan/Material				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 02 . 08	Belanja Bahan/ Material Lainnya				20.000.000,00
	Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan				20.000.000,00
	- Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan	2,00	paket	10.000.000,00	20.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.090.000,00
5.2.2.06.01	Belanja Cetak				900.000,00
	Belanja Cetak Spanduk				400.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	2,00	buah	200.000,00	400.000,00
	Belanja Cetak				500.000,00
	- Belanja Cetak Stopmap	40,00	buah	5.000,00	200.000,00
	- Belanja Cetak Sertifikat/ Piagam	40,00	lembar	7.500,00	300.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.040.000,00
	Belanja Penggandaan				1.040.000,00
	- Fotocopy A4/F4	5.200,00	lembar	200,00	1.040.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Dokumentasi				150.000,00
	Belanja Cetak Foto				150.000,00
	- Belanja Cetak Foto 3R	50,00	lembar	3.000,00	150.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				11.440.000,00
5.2.2.11.02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				11.440.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				11.440.000,00
	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	514,00	dus	10.000,00	5.140.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	252,00	dus	25.000,00	6.300.000,00
5.2.2.13	Belanja Pakaian Kerja				4.000.000,00
5.2.2.13.01	Belanja Pakaian Kerja Lapangan				4.000.000,00
	Belanja Kaos Peserta Pelatihan				4.000.000,00
	- Belanja Pakaian Kerja Lapangan	40,00	buah	100.000,00	4.000.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				8.280.000,00
5.2.2.15.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1,00	tahun	2.000.000,00	2.000.000,00
5.2.2.15.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				6.280.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				6.280.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1,00	tahun	6.280.000,00	6.280.000,00
5.2.2.23	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat/ Pihak Ketiga				80.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 23 . 01	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat				80.000.000,00
	Belanja Barang yang akan diserahkan pada masyarakat				80.000.000,00
	- Belanja Barang yang akan diserakan pada masyarakt	40,00	orang/paket	2.000.000,00	80.000.000,00
					29.000.000,00
5 . 2 . 2 . 26	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				29.000.000,00
5 . 2 . 2 . 26 . 01	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				29.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber				3.000.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	2,00	orang	1.500.000,00	3.000.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	2,00	orang	1.000.000,00	2.000.000,00
	- Honorarium Narasumber/ Pembicara/ Instruktur/ Pengajar	240,00	Jam	100.000,00	24.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN

Triwulan I	Rp 92.400.000,00
Triwulan II	Rp 96.500.000,00
Triwulan III	Rp 1.100.000,00
Triwulan IV	Rp 0,00
Jumlah	Rp 190.000.000,00



Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD

BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum
NIP. 196412141986031009



Batang, 28 Desember 2018
PENGUNA ANGGARAN
Dr. AGONG WISNU BARATA, S.Sos., MM.
NIP. 19710404 199101 1 001

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

2.01	01	15	09	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 09 Monitoring Evaluasi dan Pelaporan
LOKASI KEGIATAN : DPMPTSP dan NAKER
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 20.000.000,00 (*Dua puluh juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP : 19710404 199101 1 001
JABATAN : PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 15 09 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 09 Monitoring Evaluasi dan Pelaporan

Lokasi Kegiatan : DPMPTSP dan NAKER

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG



INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terselenggaranya Peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	2.019 1 Tahun
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.000.000
KELUARAN	Monitoring eks peserta pelatihan BLK	2.019 12 Bulan

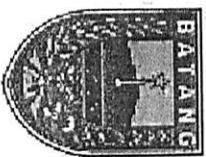
Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyusunan kurikulum pelatihan keterampilan

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				20.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02	Honorarium Non PNS				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02 . 02	Honorarium Peserta Kegiatan				6.000.000,00
	Honorarium Peserta Kegiatan				6.000.000,00
	- Honorarium Peserta Kegiatan -	60,00	orang/keg	100.000,00	6.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				14.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.120.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.050.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.050.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio biasa HVS Biasa	6,00	rim	40.000,00	240.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 01 . 04	- Stopmap Biasa	60,00	buah	1.000,00	60.000,00
	- Stopmap Batik/Motif/Polos	20,00	buah	4.000,00	80.000,00
	- Snelhecter plastik.	5,00	buah	7.000,00	35.000,00
	- Snelhecter folio	10,00	buah	2.500,00	25.000,00
	- Tinta Stempel -	2,00	botol	5.000,00	10.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2,00	box	40.000,00	80.000,00
	- Binder Clip No. 111	2,00	box	13.000,00	26.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	75,00	buah	2.500,00	187.500,00
	- Flash Disk 16 GB	1,00	buah	100.000,00	100.000,00
	- Block Note Besar	40,00	buah	4.000,00	160.000,00
	- Isi Staples Kecil	15,00	box	1.500,00	22.500,00
	- Paper Clip Sedang	6,00	box	4.000,00	24.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				70.000,00
	Belanja Materai				70.000,00
5 . 2 . 2 . 06	- Materai 6.000	10,00	buah	7.000,00	70.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				570.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				570.000,00
	Belanja Penggandaan				570.000,00
5 . 2 . 2 . 11	- Fotocopy A4/F4	2.850,00	lembar	200,00	570.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman				2.450.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				2.450.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				2.450.000,00
5 . 2 . 2 . 15	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	70,00	dus	10.000,00	700.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	70,00	dus	25.000,00	1.750.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas				7.860.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.500.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1,00	tahun	2.500.000,00	2.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				5.360.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				5.360.000,00
5 . 2 . 2 . 26	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1,00	tahun	5.360.000,00	5.360.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				2.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	
5 . 2 . 2 . 26 . 01	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS Belanja Jasa Narasumber - Belanja Jasa Penceramah	2,00	orang	1.000.000,00	2.000.000,00	
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN						
Triwulan I	Rp 5.120.000,00					
Triwulan II	Rp 14.880.000,00					
Triwulan III	Rp 0,00					
Triwulan IV	Rp 0,00					
Jumlah	Rp 20.000.000,00					
		 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009</p>		 <p>BATANG, 28 Desember 2018 PENGGUNA ANGGARAN Dinas Ketenagakerjaan Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001</p>		
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang			
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang			
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang			
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.			
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda			
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum			
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan			
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan			



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	15	15	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 2.01 . 2.01

ORGANISASI : 2.01 . 2.01.01

PROGRAM : 2.01 . 2.01.01 . 15

KEGIATAN : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 15

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
DINAS KETENAGAKERJAAN
Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembaku dalam Rangka Pengentasan Kemiskinan, Mengurangi
Pengangguran dan Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah (DBHCT)

LOKASI KEGIATAN : DPMPTSP dan NAKER

SUMBER DANA : 30 DBHCT

JUMLAH ANGGARAN : Rp 300.000.000,00 (Tiga ratus juta rupiah)

PENGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGUNA ANGGARAN

NAMA : Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.

NIP : 19710404 199101 1 001

JABATAN : PENGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 15 15 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 15 Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau dalam Rangka Pengentasan Kemiskinan, Mengurangi Pengangguran dan Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah (DBHCT)

Lokasi Kegiatan : DPMPTSP dan NAKER

Sumber Dana : 30 DBHCT

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

TOLAK UKUR KINERJA

TARGET KINERJA

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terselenggaranya Peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	2.019 1 Tahun
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 300.000.000
KELUARAN	Pelatihan ketrampilan dan bantuan BSU	2.019 1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelatihan ketrampilan dan bantuan BSU

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				300.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				300.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				11.750.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				2.750.000,00
5.2.1.01.02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				2.750.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				2.750.000,00
	- Honorarium PPKom bukan PPTK sampai dengan 200 jt	5,00	pkt	200.000,00	1.000.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan	5,00	kegiatan	200.000,00	1.000.000,00
	- Honorarium PPHP sd 200 Juta	5,00	Kegiatan	150.000,00	750.000,00
					9.000.000,00
5.2.1.02	Honorarium Non PNS				9.000.000,00
5.2.1.02.02	Honorarium Peserta Kegiatan				9.000.000,00
	Uang Saku Peserta Pelatihan				

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01	- Honorarium Peserta Kegiatan -	180,00	orang/kelas/hari	50.000,00	9.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				288.250.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				15.530.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				15.110.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				7.610.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio 60 gram 60 Gram	18,00	rim	45.000,00	810.000,00
	- Stopmap Batik/Motif/Polos	30,00	buah	4.000,00	120.000,00
	- Isi ulang printer laser	20,00	buah	100.000,00	2.000.000,00
	- Cutter Kecil	10,00	buah	6.000,00	60.000,00
	- Binder Clip No. 105	10,00	box	4.000,00	40.000,00
	- Binder Clip No. 107	10,00	box	7.000,00	70.000,00
	- Binder Clip No. 111	20,00	box	13.000,00	260.000,00
	- Drum Toner Printer Laser	5,00	buah	120.000,00	600.000,00
	- Catridge Inkjet Warna	10,00	buah	275.000,00	2.750.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Sign Pen	21,00	buah	25.000,00	525.000,00
	- Flash Disk 32 GB	2,00	buah	125.000,00	250.000,00
	- Snelhecter folio	50,00	buah	2.500,00	125.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor Peserta				7.500.000,00
	- Block Note Besar	60,00	buah	4.000,00	240.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	60,00	buah	2.500,00	150.000,00
	- Belanja Tas Bintek/Sosialisasi -	60,00	buah	111.500,00	6.690.000,00
	- Pensil 2B	60,00	buah	4.000,00	240.000,00
	- Penghapus Pensil Kecil	60,00	buah	3.000,00	180.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				420.000,00
	Belanja Materai				420.000,00
	- Materai 6.000	60,00	buah	7.000,00	420.000,00
	Belanja Bahan/Material				15.000.000,00
	Belanja Bahan/ Material Lainnya				15.000.000,00
	Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan				15.000.000,00
	- Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan	3,00	paket	5.000.000,00	15.000.000,00
	Belanja Jasa Kantor				97.500.000,00
	Belanja Jasa Pelayanan Lainnya				97.500.000,00
	Belanja Jasa Petugas Administrasi/Kontrak				97.500.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.2.2.04	- Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja	60,00	orang/bulan	1.625.000,00	97.500.000,00
	Belanja Premi Asuransi				10.500.000,00
5.2.2.04.03	Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja				10.500.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				10.500.000,00
5.2.2.06	- Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan	60,00	orang/bulan	175.000,00	10.500.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.780.000,00
5.2.2.06.01	Belanja Cetak				600.000,00
	Belanja Cetak Spanduk				600.000,00
5.2.2.06.02	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	3,00	buah	200.000,00	600.000,00
	Belanja Penggandaan				1.000.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Penggandaan				1.000.000,00
	- Fotocopy A4/F4	5.000,00	lembar	200,00	1.000.000,00
5.2.2.11	Belanja Dokumentasi				180.000,00
	Belanja Cetak Foto				180.000,00
5.2.2.11.02	- Belanja Cetak Foto 3R	60,00	lembar	3.000,00	180.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman				11.440.000,00
5.2.2.13	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				11.440.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				11.440.000,00
5.2.2.15	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	514,00	dus	10.000,00	5.140.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	252,00	dus	25.000,00	6.300.000,00
5.2.2.15.01	Belanja Pakaian Kerja				6.000.000,00
	Belanja Pakaian Kerja Lapangan				6.000.000,00
5.2.2.15.02	Belanja Kaos Peserta Pelatihan				6.000.000,00
	- Belanja Pakaian Kerja Lapangan	60,00	buah	100.000,00	6.000.000,00
5.2.2.15.01	Belanja Perjalanan Dinas				12.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.000.000,00
5.2.2.15.02	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1,00	tahun	2.000.000,00	2.000.000,00
5.2.2.15.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				10.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				10.000.000,00

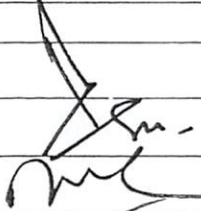
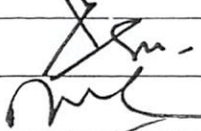
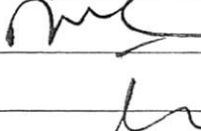

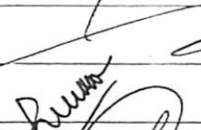



RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

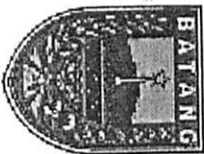
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1,00	tahun	10.000.000,00	10.000.000,00
5 . 2 . 2 . 23	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat/ Pihak Ketiga				105.000.000,00
5 . 2 . 2 . 23 . 01	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat				105.000.000,00
	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat				105.000.000,00
	- Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	60,00	orang	1.750.000,00	105.000.000,00
5 . 2 . 2 . 26	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				13.500.000,00
5 . 2 . 2 . 26 . 01	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				13.500.000,00
	Belanja Jasa Narasumber/Moderator/Instruktur				13.500.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	3,00	orang	1.500.000,00	4.500.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	3,00	orang	1.000.000,00	3.000.000,00
	- Honorarium Narasumber/ Pembicara/ Instruktur/ Pengajar	60,00	Jam	100.000,00	6.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN					
Triwulan I	Rp 27.000.000,00				
Triwulan II	Rp 38.000.000,00				
Triwulan III	Rp 208.000.000,00				
Triwulan IV	Rp 27.000.000,00				
Jumlah	Rp 300.000.000,00				
		<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD</p> <p></p> <p>BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum</p> <p>NIP. 196412141986031009</p>			<p>BATANG, 26 Desember 2018</p> <p>PENGUNA ANGGARAN</p> <p></p> <p>Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.</p> <p>NIP. 19710404 199101 1 001</p>

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. ROPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang	
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang	
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang	
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.	
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda	
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum	
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan	
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2019
BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD	:	2.01	01	15	16	5	2
-------------	---	------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN	: 2.01 . 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
ORGANISASI	: 2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
PROGRAM	: 2.01 . 2.01.01 . 15	Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
KEGIATAN	: 2.01 . 2.01.01 . 15 . 16	Pelatihan Ketrampilan Kerja Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembaku atau Daerah Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembaku (DBHCT)

LOKASI KEGIATAN	: DPMPTSP dan NAKER
SUMBER DANA	: 30 DBHCT
JUMLAH ANGGARAN	: Rp 700.000.000,00 (Tujuh ratus juta rupiah)

PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

NAMA	: Dr. AGUNG WISNU BARATA., S.Sos., MM.
NIP	: 19710404 199101 1 001
JABATAN	: PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

2.01 01 15 16 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran 2019

Urusan Pemerintahan : 2.01 . 2.01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi : 2.01 . 2.01.01 DINAS KETENAGAKERJAAN
Program : 2.01 . 2.01.01 . 15 Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 15 . 16 Pelatihan Ketrampilan Kerja Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau atau Daerah Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembakau (DBHCT)
Lokasi Kegiatan : DPMPTSP dan NAKER
Sumber Dana : 30 DBHCT

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

TARGET KINERJA

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	2.019 1 Tahun
CAPAIAN PROGRAM	Terselenggaranya Peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	Rp. 700.000.000
MASUKAN	Jumlah Dana	2.019 1 Tahun
KELUARAN	Pelatihan aneka ketrampilan di BLK	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelatihan aneka ketrampilan di BLK





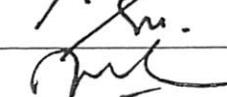

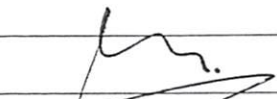
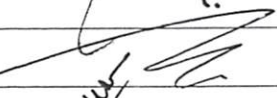

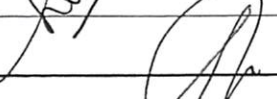
RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				700.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				700.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				70.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				8.000.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				2.500.000,00
5.2.1.01.01.01	Honorarium PPTK				2.500.000,00
	- Honorarium PPTK bukan PPKom 400 jt s/d 1 M	10,00	kegiatan	250.000,00	2.500.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				5.500.000,00
5.2.1.01.02	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				5.500.000,00
	- Honorarium PPKom bukan PPTK 200 jt s/d 400 jt	10,00	pkt	200.000,00	2.000.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan	10,00	pkt	200.000,00	2.000.000,00
	- Honorarium PPHP sd 200 Juta	10,00	pkt	150.000,00	1.500.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
					62.400.000,00
					62.400.000,00
					62.400.000,00
5.2.1.02	Honorarium Non PNS				62.400.000,00
5.2.1.02.02	Honorarium Peserta Kegiatan				62.400.000,00
	Uang Saku Peserta Pelatihan	3.120,00	orang	20.000,00	487.858.000,00
	- Uang Saku Peserta pelatihan				36.498.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				35.798.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				10.798.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.700.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor	60,00	rim	45.000,00	5.000.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio 60 gram 60 Gram	50,00	buah	100.000,00	600.000,00
	- Isi ulang printer laser	5,00	buah	120.000,00	120.000,00
	- Drum Toner Printer Laser	10,00	buah	12.000,00	108.000,00
	- Stabilo Besar (Boss)	20,00	buah	5.400,00	1.000.000,00
	- Lem Cair Tanggung	50,00	buah	20.000,00	350.000,00
	- Ordner Folio Biasa	50,00	buah	7.000,00	75.000,00
	- Snelhecter plastik.	5,00	buah	15.000,00	500.000,00
	- Gunting Kertas Besar	5,00	buah	100.000,00	345.000,00
	- Flash Disk 16 GB	345,00	buah	1.000,00	25.000.000,00
	- Stopmap Biasa				800.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor Peserta	200,00	buah	4.000,00	500.000,00
	- Block Note Besar	200,00	buah	2.500,00	22.300.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	200,00	buah	111.500,00	800.000,00
	- Belanja Tas Bintek/Sosialisasi -	200,00	buah	4.000,00	600.000,00
	- Pensil 2B	200,00	buah	3.000,00	700.000,00
	- Penghapus Pensil Kecil				700.000,00
5.2.2.01.04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				700.000,00
	Belanja Materai	100,00	buah	7.000,00	150.000.000,00
	- Materai 6.000				150.000.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				150.000.000,00
5.2.2.02.08	Belanja Bahan/ Material Lainnya				150.000.000,00
	Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan	10,00	paket	15.000.000,00	11.900.000,00
	- Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan				
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				11.000.000,00
	Belanja Cetak Spanduk				5.000.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	25,00	buah	200.000,00	5.000.000,00
	Belanja Cetak materi				6.000.000,00
	- Belanja Cetak Buku/Peraturan/dan sejenisnya	200,00	buku	30.000,00	6.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				300.000,00
	Belanja Penggandaan				300.000,00
	- Fotocopy A4/F4	1.500,00	lembar	200,00	300.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 03	Belanja Dokumentasi				600.000,00
	Belanja Cetak Foto				600.000,00
	- Belanja Cetak Foto 3R	200,00	lembar	3.000,00	600.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				114.660.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				114.660.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				114.660.000,00
	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	3.276,00	dus	10.000,00	32.760.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	3.276,00	dus	25.000,00	81.900.000,00
5 . 2 . 2 . 13	Belanja Pakaian Kerja				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 13 . 01	Belanja Pakaian Kerja Lapangan				20.000.000,00
	Belanja Kaos Peserta Pelatihan				20.000.000,00
	- Belanja Pakaian Kerja Lapangan	200,00	buah	100.000,00	20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				30.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				5.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				5.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1,00	tahun	5.000.000,00	5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				25.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				25.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1,00	tahun	25.000.000,00	25.000.000,00
5 . 2 . 2 . 26	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				124.800.000,00
5 . 2 . 2 . 26 . 01	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				124.800.000,00
	Belanja Jasa Instruktur				124.800.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Honorarium Narasumber/ Pembicara/ Instruktur/ Pengajar	1.560,00	Jam	80.000,00	124.800.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				141.742.000,00
5 . 2 . 3 . 26	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pemeliharaan Tanaman/Alat Penyimpan				141.742.000,00
5 . 2 . 3 . 26 . 04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Laboratorium				141.742.000,00
	Belanja Modal Peralatan Pelatihan Aneka Kejuruan				98.742.000,00
	- Peralatan Pelatihan Aneka Kejuruan	1,00	paket	98.742.000,00	98.742.000,00
	Belanja Modal Peralatan Display Pelatihan				20.000.000,00
	- Peralatan Display Pelatihan	1,00	Paket	20.000.000,00	20.000.000,00
	Belanja Modal Kendaraan Roda 2 Pelatihan				23.000.000,00
	- Kendaraan Roda 2 Pelatihan	1,00	Unit	23.000.000,00	23.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN					
Triwulan I	Rp 155.040.000,00				
Triwulan II	Rp 112.350.000,00				
Triwulan III	Rp 367.210.000,00				
Triwulan IV	Rp 65.400.000,00				
Jumlah	Rp 700.000.000,00				
		Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku BUD  BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum NIP. 196412141986031009		  DR. AGUNG WISNU BARATA, S.Sos., MM. NIP. 19710404 199101 1 001	
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. RIPPYONO, M Si	19591210 198607 1 001	Asisten Administrasi Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	Dra. LANI DWI REJEKI, MM	19650325 198503 2 008	Plt. Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Drs. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab.		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum		
7	Ir. SUSILO HERU YUWONO, MM	19640507 199003 1 007	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan		
8	Ir. SOEGIHANTO DJOKO P	19591227 199309 1 001	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan	