



BUKU KINERJA
LKPJ & LPPD KABUPATEN BATANG
TAHUN ANGGARAN 2019

DINAS KETENAGAKERJAAN
PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
TAHUN 2020

BAB I PENDAHULUAN

1.1. DASAR HUKUM

Isikan dasar hukum yang digunakan Perangkat Daerah (PD) terkait dalam menyelenggarakan kewenangan dan tugas fungsi. Seperti Peraturan Daerah tentang RPJMD, Perda Perangkat Daerah, dan dasar hukum sektoral terkait lainnya.

| NO | DASAR HUKUM |
|-----------|--|
| 1. | Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Batang tahun 2017-2022 |
| 2 | Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Batang, perlu menetapkan kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah |
| 3 | Peraturan Daerah No 3 tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah |
| 4. | Peraturan Bupati Batang no 31 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Ketenagakerjaan |
| | |

1.2. GAMBARAN UMUM

Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Batang berdiri berdasarkan Peraturan Daerah No 3 tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Batang no 31

tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Ketenagakerjaan.

| NO | GAMBARAN UMUM |
|-----------|--|
| 1. | Tugas Pokok dan Fungsi |
| 1.1. | Tugas Pokok : membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi. |
| 1.2. | Fungsi : |
| | <ul style="list-style-type: none"> a. perumusan kebijakan teknis di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi; b. Penyelenggaraan urusan peningkatan pelayanan umum di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi; c. Penyelenggaraan upaya peningkatan pelayanan publik di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi; d. Pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan tugas di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi; e. Monitoring, evaluasi dan pelaksanaan tugas-tugas di bidang ketenagakerjaan dan transmigrasi f. Fasilitasi penyelenggaraan ketransmigrasian g. Pembinaan terhadap UPTD dalam lingkup ketenagakerjaan; h. penyelenggaraan ketatausahaan Dinas Ketenagakerjaan; dan i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya |
| 2. | Susunan Organisasi |
| | <ul style="list-style-type: none"> A. Kepala Dinas; B. Sekretariat, terdiri atas: <ul style="list-style-type: none"> 1. Subbagian Program dan Keuangan; 2. Subbagian Umum dan Kepegawaian; C. Bidang Pelatihan, Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi, terdiri atas |

| NO | GAMBARAN UMUM | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|------------|------|--------------|---|---------------|----|-------|---|------|---|------|---|----|---|---------------|-----------|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Seksi Pelatihan Kerja dan Produktivitas 2. Seksi Pendataan, Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja dan Penempatan Tenaga Kerja Swasta; 3. Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi. <p>D. Bidang Hubungan Industrial dan Syarat Kerja, terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seksi Hubungan Industrial 2. Seksi Jaminan Sosial Tenaga Kerja; 3. Seksi Pengupahan dan syarat kerja <p>E. Unit Pelaksana Teknis Dinas Balai Latihan Kerja</p> <p>F. Kelompok Jabatan Fungsional</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Sumber Daya Manusia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>(Berisi gambaran jumlah Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional tahun 2019)</p> <p>Jumlah Pegawai pada Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Batang adalah 19 orang</p> <p>Berdasarkan Pendidikan</p> <table border="1" data-bbox="352 1267 1305 1756"> <thead> <tr> <th>Pendidikan</th><th>2019</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pascasarjana</td><td>6</td></tr> <tr> <td>Sarjana/ D IV</td><td>10</td></tr> <tr> <td>D III</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SLTA</td><td>2</td></tr> <tr> <td>SLTP</td><td>-</td></tr> <tr> <td>SD</td><td>-</td></tr> <tr> <td>Jumlah</td><td>19</td></tr> </tbody> </table> | Pendidikan | 2019 | Pascasarjana | 6 | Sarjana/ D IV | 10 | D III | 1 | SLTA | 2 | SLTP | - | SD | - | Jumlah | 19 |
| Pendidikan | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pascasarjana | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sarjana/ D IV | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D III | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SLTA | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SLTP | - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SD | - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | GAMBARAN UMUM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|-----------|----------|-------------------|------|--------------------|------|---|-------------------|------|---|---------|------|---|------------------|-------|---|--------|-------|---|-----------------------|-------|---|-------------|-------|---|---------------|------|---|----------|------|---|--------------------|------|---|---------------|------|---|---------------|--|-----------|
| | <p>Berdasarkan Pangkat</p> <table><tr><th rowspan="2">Pangkat</th><th rowspan="2">Golongan</th><th>Jumlah (Orang)</th></tr><tr><th>2018</th></tr><tr><td>Pembina Utama Muda</td><td>IV/c</td><td>1</td></tr><tr><td>Pembina Tingkat I</td><td>IV/b</td><td>1</td></tr><tr><td>Pembina</td><td>IV/a</td><td>2</td></tr><tr><td>Penata Tingkat I</td><td>III/d</td><td>5</td></tr><tr><td>Penata</td><td>III/c</td><td>4</td></tr><tr><td>Penata Muda Tingkat I</td><td>III/b</td><td>2</td></tr><tr><td>Penata Muda</td><td>III/a</td><td>3</td></tr><tr><td>Pengatur Tk I</td><td>II/d</td><td>-</td></tr><tr><td>Pengatur</td><td>II/c</td><td>1</td></tr><tr><td>Pengatur Muda Tk I</td><td>II/b</td><td>-</td></tr><tr><td>Pengatur Muda</td><td>II/a</td><td>-</td></tr><tr><td colspan="2">Jumlah</td><td>19</td></tr></table> <p>Berdasarkan Jabatan</p> <ul style="list-style-type: none">- Kepala Dinas : 1 Orang- Sekretaris : 1 Orang- Kepala Bidang : 2 Orang- Kepala Sub. Bagian : 2 Orang- Kepala Seksi : 7 Orang- Jab Fungsional : 2 Orang- Jab Fung Umum : 4 Orang | Pangkat | Golongan | Jumlah (Orang) | 2018 | Pembina Utama Muda | IV/c | 1 | Pembina Tingkat I | IV/b | 1 | Pembina | IV/a | 2 | Penata Tingkat I | III/d | 5 | Penata | III/c | 4 | Penata Muda Tingkat I | III/b | 2 | Penata Muda | III/a | 3 | Pengatur Tk I | II/d | - | Pengatur | II/c | 1 | Pengatur Muda Tk I | II/b | - | Pengatur Muda | II/a | - | Jumlah | | 19 |
| Pangkat | Golongan | | | Jumlah (Orang) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pembina Utama Muda | IV/c | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pembina Tingkat I | IV/b | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pembina | IV/a | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penata Tingkat I | III/d | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penata | III/c | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penata Muda Tingkat I | III/b | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penata Muda | III/a | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pengatur Tk I | II/d | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pengatur | II/c | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pengatur Muda Tk I | II/b | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pengatur Muda | II/a | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah | | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Sarana dan Prasarana | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Berisi gambaran dan jumlah sarana dan prasarana penunjang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | GAMBARAN UMUM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------|---------------|--------|-----------|--------|-----------|---|-------|---|---|--|---|---|---------------|----|---|---|--|---|--------------|-----|---|---|--|---|----------------------------|---|---|--|---|---|-------------------|----|---|---|--|---|-----------------|---|---|--|---|--|--|--|--|
| | pelaksanaan kegiatan tahun 2019. Secara umum, berikan tanda (v) pada kolom kategori berikut terkait ketersediaan sarana prasana: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table><tr><th>No</th><th>Jenis Sarpras</th><th>Jumlah</th><th>Lengkap</th><th>Kurang</th><th>Mencukupi</th></tr><tr><td>1</td><td>Tanah</td><td>1</td><td>V</td><td></td><td>V</td></tr><tr><td>2</td><td>Alat Angkutan</td><td>10</td><td>V</td><td>V</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Alat Bengkel</td><td>201</td><td>V</td><td>V</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Alat studio dan komunikasi</td><td>4</td><td>V</td><td></td><td>V</td></tr><tr><td>5</td><td>Alat laboratorium</td><td>26</td><td>V</td><td>V</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>Bangunan gedung</td><td>2</td><td>V</td><td></td><td>V</td></tr></table> | No | Jenis Sarpras | Jumlah | Lengkap | Kurang | Mencukupi | 1 | Tanah | 1 | V | | V | 2 | Alat Angkutan | 10 | V | V | | 3 | Alat Bengkel | 201 | V | V | | 4 | Alat studio dan komunikasi | 4 | V | | V | 5 | Alat laboratorium | 26 | V | V | | 6 | Bangunan gedung | 2 | V | | V | | | | |
| No | Jenis Sarpras | Jumlah | Lengkap | Kurang | Mencukupi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Tanah | 1 | V | | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Alat Angkutan | 10 | V | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Alat Bengkel | 201 | V | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Alat studio dan komunikasi | 4 | V | | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Alat laboratorium | 26 | V | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Bangunan gedung | 2 | V | | V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Kinerja Pelayanan SKPD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Profil Pelayanan urusan tenaga kerja dilaksanakan oleh 2 (dua) bidang yaitu Bidang Pelatihan, Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi; dan Bidang Hubungan Industrial dan Syarat Kerja serta 1 UPTD Balai Latihan Kerja. Kegiatan Bidang Pelatihan, Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi ada Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi meliputi 3 (tiga) Kegiatan , sebagai berikut : 1. Memberikan Pelayanan AK 1 kepada Masyarakat / Pencari Kerja; 2. Memberikan Pelayanan dan perlindungan kepada Penduduk Kabupaten Batang yang akan bekerja di luar negeri melalui prosedur dan mekanisme yang sesuai peraturan perundang- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| NO | GAMBARAN UMUM |
|----|--|
| | <p>undangan yang berlaku yaitu memberikan Rekomendasi kepada CTKI/PPTKIS sebagai penyalur Tenaga Kerja Indonesia ke berbagai negara baik informal maupun formal,</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Memberikan pelatihan kepada masyarakat pencari kerja maupun pekerja sebagai upaya peningkatan produktivitas. 4. Memberikan pembinaan kepada LPK Swasta supaya bisa menyelenggarakan pelatihan berbasis kompetensi <p>Kegiatan Bidang Hubungan Industrial dan Syarat Kerja</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Monitoring dan Pembinaan UMK Tahun 2019. 2. Melakukan Pembinaan dan Sosialisasi pentingnya BPJS Ketenagakerjaan. Dari hasil pembinaan tersebut difokuskan pada penambahan kepesertaan dan peningkatan kepatuhan kepada peraturan melalui teguran dan peringatan kepada Perusahaan yang melakukan penyimpangan; 3. Kegiatan Sidang Dewan Pengupahan, bentuk kegiatan yaitu dengan melaksanakan sidang dan mengkaji tentang persiapan dan perhitungan usulan UMK Tahun 2020; 4. Workshop Struktur dan Skala Upah dimaksudkan memberikan pemahaman secara benar sehingga dalam merencanakan biaya tunjangan kerja sesuai dengan kondisi dan kemampuan Perusahaan. <p>Kegiatan pada UPTD BLK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Penyelenggaraan Pelatihan Berbasis Kompetensi bagi masyarakat; 2 Penyelenggaraan pemagangan dan 3 Pelaksanaan uji kompetensi |
| | <p>Kinerja Indikator RPJMD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memuat kinerja Indikator RPJMD yang diampu oleh Perangkat Daerah terkait, dengan membandingkan target dan |

| NO | GAMBARAN UMUM |
|----|----------------------------|
| | realisasi dari tahun 2019. |

Tabel 1.1.
Kinerja Indikator RPJMD Kabupaten Batang Tahun 2017-2022

| No | Indikator Kinerja RPJMD | Satuan | 2018 | 2019 | | Keterangan | |
|----------|--|--------|-----------|--------|-----------|---|---|
| | | | Realisasi | Target | Realisasi | Kendala | Solusi |
| A | Urusan yang diampu | | | | | Isikan dengan kendala yang dihadapi jika target belum tercapai. | Isikan dengan solusi yang akan ditempuh kedepan |
| 1 | Indikator (Lihat bab 8 RPJMD) | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| dst | | | | | | | |
| B | Indikator Program (Lihat bab 7 RPJMD) | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| dst | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|

Indikator Kinerja Utama Urusan Ketenagakerjaan

| NO | INDIKATOR KINERJA UTAMA | SATUAN | KINERJA AWAL RPJMD (2016) | TARGET CAPAIAN | | | | | | | | | KINERJA AKHIR PERIODE RPJMD |
|----|------------------------------------|--------|---------------------------|----------------|------|--------|------|--------|------|------|------|------|-----------------------------|
| | | | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| | | | | Target | Real | Target | Real | Target | Real | | | | |
| 7 | TPT (Tingkat Pengangguran Terbuka) | % | 4.17 | 4.17 | 5,82 | 3.97 | 4,23 | 3.76 | 4,16 | 3.61 | 3.50 | 3.23 | 3.23 |

Indikator Kinerja RPJMD 2017-2022

| NO | | BIDANG URUSAN/INDIKATOR | Stn | Kondisi Awal RPJMD (2016) | Target Capaian Kinerja RPJMD 2017-2022 | | | | | | | | Kondisi akhir RPJMD | OPD Penanggungjawab | |
|--|--------------|--|-----|------------------------------------|--|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|---------|---------------------------|------------------------|----------|
| | | | | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | 2021 | | | 2022 |
| Fokus Urusan Wajib Tidak Berkaitan Pelayanan Dasar | | | | | Target | Realisasi | Target | Realisasi | Target | Realisasi | | | | | |
| 7. | Tenaga Kerja | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7.1 | Angka partisipasi angkatan kerja | % | 390.386 | 390.386 | 67,17 | 396.298 | 368.246 | 402.595 | 402.502 | 408.859 | 415.232 | 421.900 | 421.900 | Disnaker |
| | 7.2 | Tingkat partisipasi angkatan kerja | % | 68,04 | 68,04 | 43,25 | 68,24 | 70.05 | 68,48 | 76,57 | 68,70 | 68,91 | 69,14 | 69,14 | Disnaker |
| | 7.3 | Tingkat pengangguran terbuka | % | 4,17 | 4,17 | 5,82 | 3,97 | 4,23 | 3,76 | 4,16 | 3,61 | 3,50 | 3,23 | 3,23 | Disnaker |
| | 7.4 | Tingkat Kesempatan kerja | % | 95,53 | 95,53 | 94,18 | 94,29 | 95,77 | 94,29 | 95,84 | 94,31 | 94,99 | 96,63 | 96,63 | Disnaker |
| | 7.5 | Rasio lulusan S1/S2/S3 | % | 2,50 | 2,50 | - | 2,58 | 2,73 | 2,65 | | 2,72 | 2,79 | 2,86 | 2,86 | Disnaker |
| | 7.6 | Rasio ketergantungan | % | 31,77 | 31,77 | - | 31,27 | 45,02 | 30,70 | 58,80 | 30,74 | 29,55 | 28,89 | 28,89 | Disnaker |
| 30 | Transmigrasi | | | | | | | | | | | | | | |
| | 31.1 | Jumlah Warga yang berangkat transmigrasi | | | | | | | | | | | | | |
| | | - Jumlah Kepala Keluarga | KK | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Disnaker |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

BAB II PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

3.1. URUSAN WAJIB YANG DILAKSANAKAN

3.1.1. Tahun 2019

| No | Program | Anggaran (Rp) | | % | Kinerja | | % | Permasalahan | Solusi | Prestasi |
|------|---|--------------------|--------------------|-------|---------|-----------|-----|--------------|--------|----------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | | | | |
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | 546.8000.00 | 541.148.598 | 98,97 | | | | | | |
| 1.1. | Keg. Penyediaan jasa surat menyurat | 1.440.000 | 1.440.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.2. | Keg. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | 52.400.000 | 47.616.331 | 90,87 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.3 | Keg. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | 4.800.000 | 4.701.350 | 97,94 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.4 | Keg. Penyediaan jasa kebersihan kantor | 78.300.000 | 78.300.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.5 | Keg. Penyediaan alat tulis kantor | 30.000.000 | 30.000.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.6 | Keg. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | 16.000.000 | 16.000.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.7 | Keg. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | 4.000.000 | 4.000.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.8 | Keg. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor | 63.700.000 | 63.650.000 | 99,92 | 1 paket | 1 paket | 100 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------|---|----------------------|----------------------|-------|----------|----------|-----|--|--|--|
| 1.9 | Keg. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 2.800.000 | 2.800.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.10 | Keg. Penyediaan makanan dan minuman | 20.000.000 | 19.336.000 | 96,68 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.11 | Keg. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | 90.160.000 | 90.104.917 | 99,94 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.12 | Keg. Penyediaan jasa pengamanan kantor | 128.550.000 | 128.550.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 1.13 | Keg. Kegiatan Pengelolaan Keuangan SKPD | 54.650.000 | 54.650.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 188.541.500 | 188.275.950 | 99,86 | | | | | | |
| 2.1 | Keg. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | 65.400.000 | 65.150.000 | 99,62 | 1 paket | 1 paket | 100 | | | |
| 2.2 | Keg. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | 107.941.500 | 107.925.950 | 99,97 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 2.3 | Keg. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor | 15.200.000 | 15.200.000 | 100 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 3 | Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | 2.000.000 | 2.000.000 | 100 | | | | | | |
| 3.1 | Keg. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | 2.000.000 | 2.000.000 | 100 | 1 laporn | 1 laporn | 100 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 4 | Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga | 1.382.571.500 | 1.370.585.361 | 99,13 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------|--------------------|-------|---------|---------|-----|--|--|--|
| | Kerja | | | | | | | | | |
| 4.1 | Keg. Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja | 162.571.500 | 161.902.000 | 99,59 | 40 org | 40 org | 100 | | | |
| 4.2 | Keg. Monitoring Evaluasi dan Pelaporan | 20.000.000 | 19.850.000 | 99,25 | 20 lbga | 20 lbga | 100 | | | |
| 4.3 | Keg. Penguatan Ekonomi Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau dalam Rangka Pengentasan Kemiskinan, Mengurangi Pengangguran dan Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah (DBHCT) | 284.505.000 | 283.913.500 | 99,79 | 40 org | 40 org | 100 | | | |
| 4.4 | Keg. Pelatihan Ketrampilan Kerja Masyarakat di Lingkungan Industri Hasil Tembakau atau Daerah Penghasil Bahan Baku Industri Hasil Tembakau (DBHCT) | 915.495.000 | 904.919.861 | 98,84 | 160 org | 160 org | 100 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 5 | Program Peningkatan Kesempatan Kerja | 388.240.000 | 385.000.497 | 99,17 | | | | | | |
| 5.1 | Keg. Penyebarluasan Informasi Bursa Tenaga Kerja, Job Market Fair | 194.450.000 | 194.224.999 | 99,88 | 12 bln | 12 bln | 100 | | | |
| 5.2 | Keg. Penyiapan tenaga kerja siap pakai | 112.200.000 | 111.694.698 | 99,55 | 40 org | 40 org | 100 | | | |
| 5.3 | Keg. Pemberian Fasilitas dan Mendorong Sistem Pendanaan Pelatihan Berbasis Masyarakat | 81.590.000 | 79.080.800 | 96,92 | 100 org | 100 org | 100 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 6 | Program Perlindungan dan Pengembangan Lembaga | 325.493.000 | 325.372.216 | 99,96 | | | | | | |

| | Ketenagakerjaan | | | | | | | | | |
|-----|--|-------------|-------------|-------|--------|--------|-----|--|--|--|
| 6.1 | Keg. Pengendalian dan pembinaan lembaga penyalur tenaga kerja | 44.825.000 | 44.825.000 | 100 | 40 org | 40 org | 100 | | | |
| 6.2 | Keg. Fasilitas Penyelesaian Prosedur Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial | 100.000.000 | 100.000.000 | 100 | 4 keg | 4 keg | 100 | | | |
| 6.3 | Keg. Fasilitas Penyelesaian Prosedur Pemberian Perlindungan Hukum dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan | 118.518.000 | 118.468.000 | 99,96 | 2 keg | 2 keg | 100 | | | |
| 6.4 | Keg. Sosialisasi berbagai peraturan pelaksanaan tentang ketenagakerjaan | 32.150.000 | 32.143.216 | 99,98 | 40 org | 40 org | 100 | | | |
| 6.5 | Keg. Monitoring, evaluasi dan pelaporan | 30.000.000 | 29.936.000 | 99,78 | 40 org | 40 org | 100 | | | |

3.2. URUSAN PILIHAN YANG DILAKSANAKAN

3.2.1. Tahun 2019

URUSAN TRANSMIGRASI

| No | Program | Anggaran (Rp) | | % | Kinerja | | % | Permasalahan | Solusi | Prestasi |
|------|--|---------------|------------|-----|---------|-----------|-----|--------------|--------|----------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | | | | |
| 1. | Program Pengembangan Wilayah Transmigrasi | | | | | | | | | |
| 1.1. | Kegiatan Peningkatan Kerjasama antar Wilayah, antar Pelaku dan antar Sektor dalam rangka Pengembangan Kawasan Transmigrasi | 52.000.000 | 52.000.000 | 100 | 5 kk | 5 kk | 100 | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

3.3. FUNGSI PENUNJANG

3.2.2. Tahun 2019

| No | Program | Anggaran (Rp) | | % | Kinerja | | % | Permasalahan | Solusi | Prestasi |
|------|--|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|---|--------------|--------|----------|
| | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | | | | |
| 1. | Program (sesuai dengan DPA) | (sesuai dengan DPA) | (sesuai dengan LRA) | | (sesuai dengan DPA) | (sesuai dengan LRA) | | | | |
| 1.1. | Kegiatan | | | | | | | NIHIL | | |
| 1.2. | Kegiatan | | | | | | | | | |
| | Dst .. | | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

BAB IV
PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN

4.1. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITEYRIMA

4.1.1. Tahun 2019

| No | Dasar Hukum | Instansi Pemberi Tugas Pembantuan | PD | Program | Anggaran (Rp) | | % | Kinerja | | % | Permasalahan | Solusi |
|------|-------------|-----------------------------------|----|----------------------|---------------|-----------|---|---------|-----------|---|--------------|--------|
| | | | | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | | | |
| 1. | | | | Program | | | | | | | | |
| 1.1. | | NIHIL | | Kegiatan | | | | | | | | |
| 1.2. | | | | Kegiatan | | | | | | | | |
| | | | | Dst .. | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

4.2. TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN

4.2.1. Tahun 2019

| No | Dasar Hukum | Urusan Pemerintahan Yang Ditugas Pembantuankan | Anggaran (Rp) | | % | Kinerja | | % | Permasalahan | Solusi |
|------|-------------|--|---------------|-----------|---|---------|-----------|---|--------------|--------|
| | | | Target | Realisasi | | Target | Realisasi | | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | NIHIL | | | | | | | | |
| 1.2. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

BAB V
PENYELENGGARARAAN TUGAS UMUM PEMERINTAHAN

5.1. KERJASAMA ANTAR DAERAH

| No | Daerah Yang Diajak Kerjasama | Dasar Hukum | Bidang Kerjasama | Program/ Kegiatan | PD | Sumber &Anggaran | Jangka Waktu | Hasil | Permasalahan | Solusi |
|-----------|------------------------------|--------------|------------------|-------------------|----|------------------|--------------|-------|--------------|--------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | | | | | |
| | 2. | | | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.2. KERJASAMA DENGAN PIHAK KETIGA

| No | Mitra Yang Diajak Kerjasama | Dasar Hukum | Bidang Kerjasama | Program/ Kegiatan | PD | Sumber & Anggaran | Jangka Waktu | Hasil | Permasalahan | Solusi |
|----|-----------------------------|-------------|------------------|-------------------|----|-------------------|--------------|-------|--------------|--------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | | | | | |
| | 2. | | | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.3. KOORDINASI DENGAN INSTANSI VERTIKAL DI DAERAH

| No | Forum Koordinasi | Materi Koordinasi | Instansi Vertikal Yang Terlibat | PD | Sumber & Anggaran | Masalah/ Solusi | Jumlah Kegiatan Koordinasi Yang Dilaksanakan | Hasil/Manfaat | Tindak Lanjut |
|----|------------------|-------------------|---------------------------------|----|-------------------|-----------------|--|---------------|---------------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | | | | |
| | 2. | | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.4. PEMBINAAN BATAS WILAYAH

| No | Batas Wilayah | Kebijakan/ Kegiatan | Sengketa Batas Wilayah Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/ Kota dan Provinsi | Solusi Yang Dilakukan Dan Tingkat Penyelesaian (selesai, belum selesai atau perlu tindak lanjut) | PD | Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat dan Golongan | Permasalahan | Solusi |
|-----------|-----------------------|------------------------|--|---|----|---|--------------|--------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | | | |
| | 2. | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.5. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA

| No | Bencana Yang Terjadi Dan Penanggulangannya | Status Bencana (Nasional, Regional/Provinsi atau Lokal/ Kabupaten/Kota) | Sumber dan Anggaran | Antisipasi Daerah Dalam Menghadapi Kemungkinan Bencana | PD | Potensi Bencana Yang Diperkirakan Terjadi | Permasalahan | Solusi |
|----|--|---|---------------------|--|----|---|--------------|--------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | | | |
| | 2. | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.6. PENGELOLAAN KAWASAN KHUSUS

| No | Jenis Kawasan Khusus | Status Kepemilikan Kawasan Khusus (pusat, daerah, BUMN, swasta dan atau kerjasama) Dan Dasar Hukum Penetapannya | Sumber dan Anggaran | PD | Permasalahan | Solusi |
|-----------|----------------------|---|---------------------|----|--------------|--------|
| A. | TAHUN 2019 | | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | | |
| | 2. | | | | | |
| | Dst | | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

5.7. PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

| No | Gangguan Yang Terjadi (konflik berbasis SARA, anarkisme, separatisme, atau lainnya) | Penanggulangan Dan Kendalanya | Sumber dan Anggaran | PD | Keikutsertaan Aparat Keamanan Dalam Penanggulangan |
|-----------|--|----------------------------------|------------------------|----|--|
| A. | TAHUN 2019 | | | | |
| | 1. | NIHIL | | | |
| | 2. | | | | |
| | Dst | | | | |

Catt: Jika tidak ada, beri tulisan NIHIL pada kolom

BAB VI IKK

Bab ini, diisi dengan mengacu pada Format Lampiran IKK Kabupaten Batang 2019, sebagaimana terlampir dalam file (Format Lampiran IKK Batang TA 2019.

Lampiran diisi sesuai dengan kewenangan, tugas fungsi yang dilaksanakan oleh masing masing Perangkat Daerah.

BAB VII
PENERAPAN DAN PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL (SPM)

Penerapan Dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) diisi oleh Perangkat Daerah Pengampu Urusan Wajib Pelayanan Dasar yakni

- 1. Urusan Pendidikan**
- 2. Urusan Kesehatan**
- 3. Urusan Pekerjaan Umum**
- 4. Urusan Perumahan Rakyat**
- 5. Urusan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat**
- 6. Urusan Sosial**

| No | Jenis pelayanan dasar | 2018 (realisasi) | 2019 | | | Permasalahan | Solusi |
|----|--|---------------------|----------------|-----------|------------------|--------------|--------|
| | | | Target Kinerja | Realisasi | Alokasi Anggaran | | |
| | Sesuai dengan amanat regulasi SPM masing masing urusan | | NIHIL | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

BAB VIII
AKUNTABILITAS KINERJA

Diisi dengan realisasi PK (Perjanjian Kinerja) Tahun 2019 pada masing- masing Perangkat Daerah secara struktural mulai dari Kepala Dinas/Badan, Kepala Bidang/Bagian, Kepala Sub Bid/ Bag yang ada.

BAB IX PENUTUP

Demikian laporan buku kinerja pembangunan Kabupaten Batang OPD Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Batang 2019 ini disusun sebagai bahan laporan pertanggungjawaban kinerja pemerintah Kabupaten Batang tahun 2019 kepada DPRD kabupaten Batang. Semoga laporan buku kinerja ini dapat digunakan sebagai alat pengukuran dan evaluasi untuk peningkatan penyelenggaraan pemerintahan yang lebih baik kedepan

Batang, 10 Januari 2019
KEPALA DINAS KETENAGAKERJAAN
KABUPATEN BATANG

Drs. TULYONO., MSi
NIP. 19600603 198003 1 002

