
	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					Formulir RKA SKPD 2.1
	PEMERINTAH KABUPATEN BATANG Tahun Anggaran : 2020					
Urusan Pemerintahan : 2 . 01 Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja Organisasi : 2 . 01 . 01 DINAS KETENAGAKERJAAN Sub Unit Organisasi : 2 . 01 . 01 . 01 DINAS KETENAGAKERJAAN						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	Tahun n				Tahun n + 1
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	7
5	BELANJA				2.057.183.555,00	0,00
5 . 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG				2.057.183.555,00	0,00
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai				2.057.183.555,00	0,00
5 . 1 . 1 . 01	Gaji dan Tunjangan				1.357.458.555,00	0,00
5 . 1 . 1 . 01 . 01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi				1.001.640.612,00	0,00
	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi					
	- Gaji Pokok PNS/Uang Representasi	1.00	tahun	1.001.640.612	1.001.640.612,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 02	Tunjangan Keluarga				80.749.145,00	0,00
	Tunjangan Keluarga					
	- Tunjangan Keluarga	1.00	tahun	80.749.145	80.749.145,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 03	Tunjangan Jabatan				141.470.000,00	0,00
	Tunjangan Jabatan					
	- Tunjangann Jabatan	1.00	tahun	141.470.000	141.470.000,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 04	Tunjangan Fungsional				13.423.200,00	0,00
	Tunjangan Fungsional					
	- Tunjangan Fungsional	1.00	Tahun	13.423.200	13.423.200,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 05	Tunjangan Fungsional Umum				10.495.800,00	0,00
	Tunjangan Fungsional Umum					
	- Tunjangan Fungsional Umum	1.00	tahun	10.495.800	10.495.800,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 06	Tunjangan Beras				42.548.198,00	0,00
	Tunjangan Beras					
	- Tunjangan Beras	1.00	tahun	42.548.198	42.548.198,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus				15.970.503,00	0,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	Tahun n				Tahun n + 1
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	7
5 . 1 . 1 . 01 . 08	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	1.00	tahun	15.970.503	15.970.503,00	
	- Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus					
5 . 1 . 1 . 01 . 09	Pembulatan Gaji				22.417,00	0,00
	Pembulatan Gaji					
5 . 1 . 1 . 01 . 21	- Pembulatan Gaji	1.00	tahun	22.417	22.417,00	
	Iuran BPJS				42.904.942,00	0,00
5 . 1 . 1 . 01 . 22	Iuran BPJS					
	- Iuran BPJS	1.00	tahun	27.832.891	27.832.891,00	
5 . 1 . 1 . 02 . 01	- BPJS Kes	1.00	tahun	15.072.051	15.072.051,00	
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja				2.060.531,00	0,00
5 . 1 . 1 . 02 . 02	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					
	- Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	1.00	tahun	2.060.531	2.060.531,00	
5 . 1 . 1 . 02 . 03	Iuran Jaminan Kematian				6.173.207,00	0,00
	Iuran Jaminan Kematian					
5 . 1 . 1 . 02 . 04	- Iuran Jaminan Kematian	1.00	tahun	6.173.207	6.173.207,00	
5 . 1 . 1 . 02	Tambahan Penghasilan PNS				699.725.000,00	0,00
5 . 1 . 1 . 02 . 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja				699.725.000,00	0,00
	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja					
	- Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	1.00	tahun	699.725.000	699.725.000,00	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.01

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

Organisasi : 2.01 . 2.01.01

DINAS KETENAGAKERJAAN

Program : 2.01 . 2.01.01 . 01

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 01

Penyediaan jasa surat menyurat

Lokasi Kegiatan :

Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1 :

Rp0,00

Jumlah Tahun n :

Rp1.440.000,00 *(Satu juta empat ratus empat puluh ribu rupiah)*

Jumlah Tahun n + 1 :

Rp0,00

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 1.440.000
KELUARAN	Terpenuhinya Kebutuhan materai	12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				1.440.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				1.440.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				1.440.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.440.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				1.440.000,00
	Penyediaan materai				1.440.000,00
	- Materai 6.000	160.00	buah	7.000,00	1.120.000,00
	- Materai 3.000	80.00	buah	4.000,00	320.000,00

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN


Halaman 1

Printed By Sim03

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6	
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>				
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang			
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang			
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang			
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang			
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka			
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P			
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen			
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM			

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.01

Organisasi : 2.01 . 2.01.01

Program : 2.01 . 2.01.01 . 01

Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 01 . 02

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

DINAS KETENAGAKERJAAN

Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1 : Rp0,00

Jumlah Tahun n : Rp54.000.000,00 *(Lima puluh empat juta rupiah)*

Jumlah Tahun n + 1 : Rp0,00

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 54.000.000
KELUARAN	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				54.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				54.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				54.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				54.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 01	Belanja Telepon				12.000.000,00
	Penyediaan Jasa Telekomunikasi dan Internet				12.000.000,00
	- Belanja Telepon	1.00	tahun	12.000.000,00	12.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 02	Belanja Air				7.200.000,00
	Penyediaan Air				7.200.000,00
	- Belanja Air	1.00	tahun	7.200.000,00	7.200.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 03	Belanja Listrik				34.800.000,00
	Penyediaan Listrik				34.800.000,00

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 1

Printed By Sim03



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	: 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	: 2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	: 2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	: 2.01 . 2.01.01 . 01 . 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp6.000.000,00	(Enam juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 6.000.000
KELUARAN	Terpenuhinya kebutuhan perijinan kendaraan dinas	1 1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Jasa perijinan kendaraan dinas

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 05 5 . 2 . 2 . 05 . 04	BELANJA				6.000.000,00
	BELANJA LANGSUNG				6.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				6.000.000,00
	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				6.000.000,00
	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan				6.000.000,00
	Belanja STNK				6.000.000,00
	- Jasa Perpanjangan STNK	1.00	tahun	6.000.000,00	6.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
<div>Keterangan :<ul style="list-style-type: none">- Tanggal Pembahasan- Catatan hasil pembahasan</div>		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		
Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN					



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp81.400.000,00	(Delapan puluh satu juta empat ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 81.400.000
KELUARAN	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Kebersihan Kantor	12 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Jasa Kebersihan kantor

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 05	BELANJA				81.400.000,00
	BELANJA LANGSUNG				81.400.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				81.400.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				7.240.000,00
	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				7.240.000,00
	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				7.240.000,00
	- Sapu Lidi Biasa	7.00	buah	12.000,00	84.000,00
	- Sapu Lidi Besar	7.00	buah	25.000,00	175.000,00
	- Sapu Nilon	8.00	buah	30.000,00	240.000,00
	- Tongkat Pel Lantai Besi	4.00	buah	140.000,00	560.000,00
	- Kain Pel Besar	8.00	buah	25.000,00	200.000,00
	- Lap Pel Kecil	8.00	buah	18.000,00	144.000,00
- Kemoceng	4.00	buah	15.000,00	60.000,00	

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 03 5 . 2 . 2 . 03 . 07	- Alat Pembersih Kaca (Wiper) Kecil	4.00	buah	30.000,00	120.000,00
	- Lap Kanebo	8.00	buah	20.000,00	160.000,00
	- Sikat Kamar Mandi	4.00	buah	36.000,00	144.000,00
	- Tempat Sampah Besar	4.00	buah	100.000,00	400.000,00
	- Tempat Sampah Kecil	10.00	buah	30.000,00	300.000,00
	- Ember Besar	6.00	buah	60.000,00	360.000,00
	- Kaset Nilon	5.00	buah	125.000,00	625.000,00
	- Pembersih Lantai	36.00	botol	12.000,00	432.000,00
	- Pembersih Kaca	20.00	buah	12.000,00	240.000,00
	- Pembersih Toilet	25.00	botol	18.000,00	450.000,00
	- Kapur Barus Toilet -	10.00	bungkus	15.000,00	150.000,00
	- Pengharum Ruangan Elektrik	4.00	buah	90.000,00	360.000,00
	- Pengharum Ruangan Elektrik Isi Ulang	24.00	buah	35.000,00	840.000,00
	- Pengharum Ruangan Semprot	6.00	buah	20.000,00	120.000,00
	- Tissue Biasa/Kotak	32.00	buah	13.000,00	416.000,00
	- Sabun Tangan Cair Isi Ulang	20.00	buah	15.000,00	300.000,00
	- Obat Pembasmi Rumput	4.00	botol	90.000,00	360.000,00
	Belanja Jasa Kantor				74.160.000,00
	Belanja Jasa Kebersihan Kantor				74.160.000,00
	Belanja Jasa Upah petugas kebersihan				64.800.000,00
	- Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja	48.00	orang/Bulan	1.350.000,00	64.800.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				9.360.000,00
	- Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja	48.00	orang/bulan	195.000,00	9.360.000,00



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 10	Penyediaan alat tulis kantor

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp20.000.000,00	(Dua puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.000.000
KELUARAN	terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor	12 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Alat Tulis Kantor

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01	BELANJA				20.000.000,00
	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				20.000.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				20.000.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				14.000.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				14.000.000,00
	- Kertas HVS F4/Folio 70 gram 70 Gram	90.00	rim	64.800,00	5.832.000,00
	- Kertas Buffalo	10.00	pak	25.000,00	250.000,00
	- Stopmap Biasa	800.00	buah	1.000,00	800.000,00
	- Snelhecter folio	150.00	buah	2.500,00	375.000,00
	- Snelhecter plastik.	100.00	buah	7.000,00	700.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Biasa	50.00	buah	2.500,00	125.000,00
	- Pulpen - Ballpoint Pentel	5.00	buah	60.000,00	300.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 01 . 10	- Isi Pulpen / Ballpoint Pentel	15.00	buah	18.000,00	270.000,00
	- Pensil 2B	30.00	buah	4.000,00	120.000,00
	- Penghapus Pensil Kecil	10.00	buah	3.000,00	30.000,00
	- Lem Cair Tanggung	15.00	buah	5.400,00	81.000,00
	- Spidol Besar	20.00	buah	7.000,00	140.000,00
	- Binder Clip No. 105	20.00	box	4.000,00	80.000,00
	- Binder Clip No. 107	20.00	box	7.000,00	140.000,00
	- Binder Clip No. 111	20.00	box	13.000,00	260.000,00
	- Binder Clip No. 155	20.00	box	17.000,00	340.000,00
	- Binder Clip No. 200	20.00	box	19.000,00	380.000,00
	- Binder Clip No. 260	10.00	box	25.000,00	250.000,00
	- Hechmachine / Staples Kecil	10.00	buah	15.000,00	150.000,00
	- Hechmachine / Staples Sedang	6.00	buah	25.000,00	150.000,00
	- Hechmachine / Staples Besar	4.00	buah	85.000,00	340.000,00
	- Isi Staples Kecil	60.00	box	1.500,00	90.000,00
	- Isi Staples Sedang	30.00	box	3.000,00	90.000,00
	- Isi Staples Besar	15.00	box	6.000,00	90.000,00
	- Perforator/Pelubang Kertas Type 220	3.00	buah	50.000,00	150.000,00
	- Amplop Kecil Biasa	12.00	dus	12.000,00	144.000,00
	- Amplop Sedang	15.00	dus	15.000,00	225.000,00
	- Amplop Besar	10.00	dus	24.000,00	240.000,00
	- Cutter Besar	10.00	buah	15.000,00	150.000,00
	- Buku Folio Garis (Isi 100 lb) Folio isi 100	10.00	Buah	24.000,00	240.000,00
	- Buku Isi 38 lembar	30.00	buah	5.500,00	165.000,00
	- Buku Agendaris	6.00	buah	30.000,00	180.000,00
	- Buku Kwitansi Besar	15.00	buah	4.000,00	60.000,00
	- Buku Kwitansi Sedang	15.00	buah	3.000,00	45.000,00
	- Isolasi / Lakban Hitam Besar	10.00	buah	16.000,00	160.000,00
	- Isolasi / Lakban Hitam Sedang	10.00	buah	13.000,00	130.000,00
	- Paper Clip Sedang	50.00	box	4.000,00	200.000,00
	- Kalkulator Scientific	2.00	buah	140.000,00	280.000,00
	- Tinta Stempel -	12.00	botol	5.000,00	60.000,00
	- Bak Stempel Besar	4.00	buah	12.000,00	48.000,00
	- Kertas Faximile	5.00	roll	28.000,00	140.000,00
	Belanja Pengisian Tinta / Toner				6.000.000,00
	Belanja Pengisian Tinta/Toner				6.000.000,00
	- Isi ulang printer laser	31.00	buah	100.000,00	3.100.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Tinta Printer Hitam	15.00	box	40.000,00	600.000,00
	- Tinta Printer Warna	14.00	box	50.000,00	700.000,00
	- Toner Printer Laserjet A3	1.00	buah	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Drum Toner Printer Laser	5.00	buah	120.000,00	600.000,00
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan			BATANG, 16 March 2020 Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang 		



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	: 2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	: 2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	: 2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	: 2.01 . 2.01.01 . 01 . 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp15.000.000,00	(Lima belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 15.000.000
KELUARAN	terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 06 5 . 2 . 2 . 06 . 01 5 . 2 . 2 . 06 . 02	BELANJA				15.000.000,00
	BELANJA LANGSUNG				15.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				15.000.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				15.000.000,00
	Belanja Cetak				9.000.000,00
	Belanja Cetak				9.000.000,00
	- Belanja Cetak Stopmap	600.00	buah	5.000,00	3.000.000,00
	- Belanja Cetak Amplop Kop Dinas	60.00	dus	50.000,00	3.000.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	15.00	buah	200.000,00	3.000.000,00
	Belanja Penggandaan				6.000.000,00
	Belanja Penggandaan / Fotocopy				6.000.000,00
	- Fotocopy F4	20,000.00	lembar	300,00	6.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6	
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>				
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang			
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang			
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang			
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang			
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka			
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P			
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen			
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM			

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp4.000.000,00	(Empat juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 4.000.000
KELUARAN	terpenuhinya sarana penerangan kantor	1 paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Bangunan Kantor

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 03	BELANJA				4.000.000,00
	BELANJA LANGSUNG				4.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				4.000.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				4.000.000,00
	Belanja Alat Listrik dan Elektronik				4.000.000,00
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik				4.000.000,00
	- Lampu Selang	25.00	meter	54.000,00	1.350.000,00
	- Lampu Hemat Energi 10 W	30.00	buah	50.000,00	1.500.000,00
	- Lampu Hemat Energi 8 W	16.00	buah	35.000,00	560.000,00
	- Kabel Listrik 1 Phase 2 X 0,75 mm	30.00	meter	15.000,00	450.000,00
	- Steker T	5.00	buah	20.000,00	100.000,00
- Isolasi / Lakban Hitam Kecil	5.00	buah	8.000,00	40.000,00	

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		
Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN					
Halaman 2					



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp2.800.000,00	(Dua juta delapan ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 2.800.000
KELUARAN	Pemenuhan Kebutuhan bahan bacaan dan peraturan perundangundangan	12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 03 5 . 2 . 2 . 03 . 04	BELANJA				2.800.000,00
	BELANJA LANGSUNG				2.800.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				2.800.000,00
	Belanja Jasa Kantor				2.800.000,00
	Belanja Surat Kabar/Majalah				2.800.000,00
	Penyediaan Bahan Bacaan/Surat Kabar				2.800.000,00
	- Belanja Surat Kabar/Majalah	1.00	Tahun	2.800.000,00	2.800.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
<div>Keterangan :<ul style="list-style-type: none">- Tanggal Pembahasan- Catatan hasil pembahasan</div>		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		
Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN					



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 17	Penyediaan makanan dan minuman

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp20.000.000,00	(Dua puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.000.000
KELUARAN	terpehuninya kebutuhan jamuan kantor	12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : penyediaan makanan dan minuman jamuan kantor

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				20.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 01	Belanja Makanan dan Minuman Harian Pegawai				11.896.000,00
	Penyediaan Minuman Harian Pegawai				9.696.000,00
	- Minuman Harian Pegawai	4,440.00	orang/Hari	2.000,00	8.880.000,00
	- Air Minum Galon (Isi Ulang)	48.00	buah/bulan	17.000,00	816.000,00
	Penyediaan Snack Jum'at Sehat				2.200.000,00
	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	220.00	dus/orang	10.000,00	2.200.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja Makanan dan Minuman Tamu				8.104.000,00
	Penyediaan Makanan dan Minuman Tamu dan Rapat-Rapat				8.104.000,00



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 01 . 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp83.000.000,00	(Delapan puluh tiga juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	kelancaran administrasi perkaantoran	Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 83.000.000
KELUARAN	Terpenuhinya kebutuhan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Rapat-Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 5 . 2 5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 15 5 . 2 . 2 . 15 . 01 5 . 2 . 2 . 15 . 02	BELANJA				83.000.000,00
	BELANJA LANGSUNG				83.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				83.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas				83.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				8.000.000,00
	Penyediaan Kebutuhan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				8.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	Tahun	8.000.000,00	8.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				75.000.000,00
	Penyediaan Kebutuhan Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				75.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	Tahun	75.000.000,00	75.000.000,00

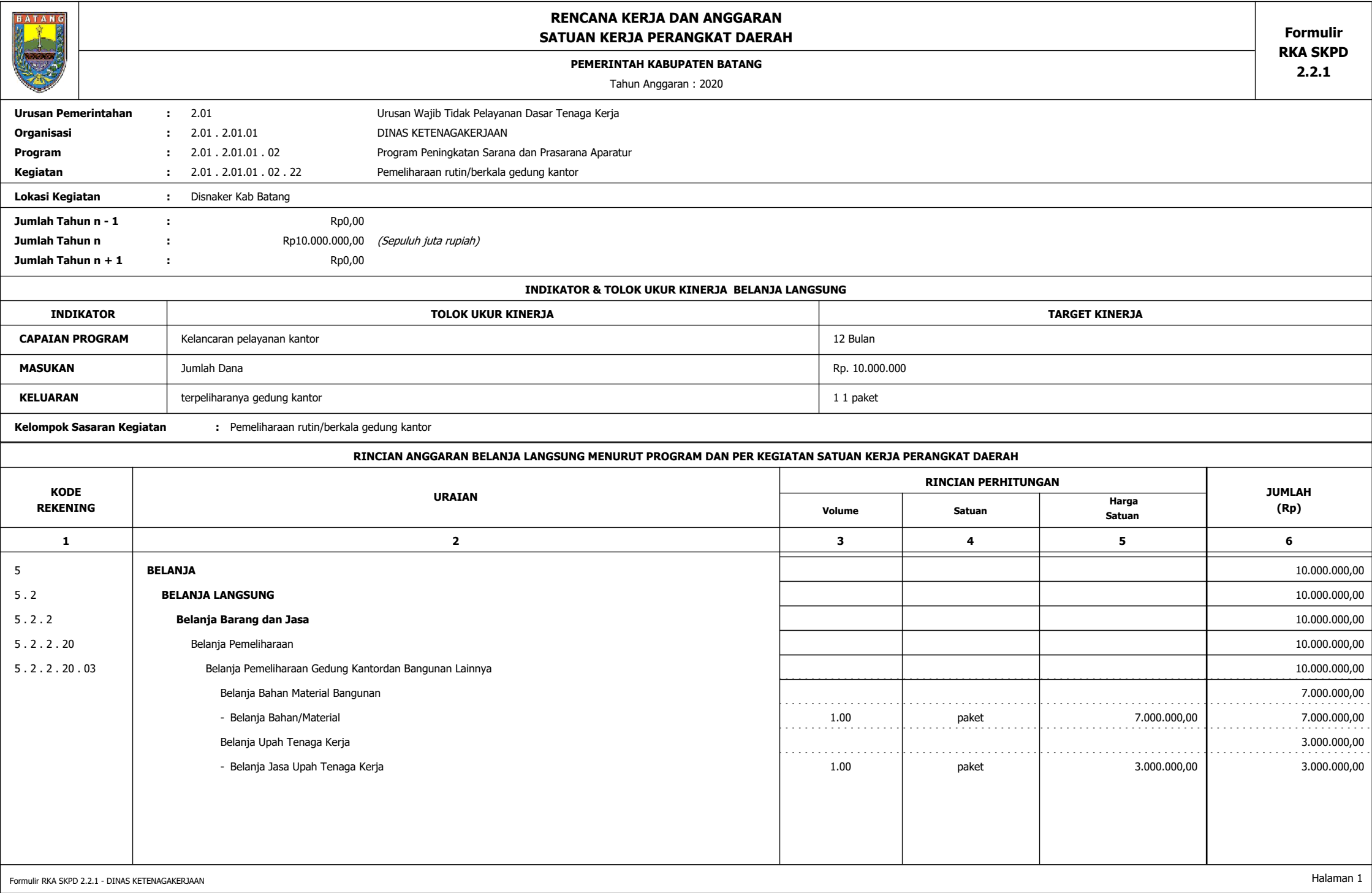
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
<div>Keterangan :<ul style="list-style-type: none">- Tanggal Pembahasan- Catatan hasil pembahasan</div>		<div>BATANG, 16 March 2020 Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang <div>Drs. TULYONO, M.Si</div><div>NIP. 19600603 198003 1 002</div></div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		
Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN					
Halaman 2					


RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Petugas Pengurus Barang Daerah				5.400.000,00
	Honorarium Petugas Pengurus Barang				5.400.000,00
	- Honorarium Pengurus Barang SKPD - Beban Kerja Sedikit	12.00	Bulan	250.000,00	3.000.000,00
	- Honorarium Penyimpan Barang SKPD - Beban Kerja Sedikit	12.00	Bulan	200.000,00	2.400.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				22.800.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				22.140.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 24	Belanja Jasa Pelayanan Lainnya				22.140.000,00
	Belanja Jasa Petugas Administrasi Keuangan				19.800.000,00
	- Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja	12.00	Bulan	1.650.000,00	19.800.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				2.340.000,00
	- Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja	12.00	orang/bulan	195.000,00	2.340.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				660.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				660.000,00
	Belanja Penggandaan / Fotocopy				660.000,00
	- Fotocopy F4	2,200.00	lembar	300,00	660.000,00



RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
<div>Keterangan :<ul style="list-style-type: none">- Tanggal Pembahasan- Catatan hasil pembahasan</div>		<div>BATANG, 16 March 2020 Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang <div>Drs. TULYONO, M.Si</div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.01

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

Organisasi : 2.01 . 2.01.01

DINAS KETENAGAKERJAAN

Program : 2.01 . 2.01.01 . 02

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 24

Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional

Lokasi Kegiatan :

Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1 :

Rp0,00

Jumlah Tahun n :

Rp100.000.000,00 *(Seratus juta rupiah)*

Jumlah Tahun n + 1 :

Rp0,00

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Kelancaran pelayanan kantor	12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 100.000.000
KELUARAN	terpeliharanya kendaraan dinas dan operasional Terpeliharanya Kendaraan Dinas dan Operasional	1 Tahun 15 unit

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional


RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				100.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				100.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				100.000.000,00
5 . 2 . 2 . 05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				100.000.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 01	Belanja Jasa Service				33.325.000,00
	Belanja Service, Ganti Oli dan Sparepart Kendaraan roda 2 (10 kendaraan)				4.000.000,00
	- Belanja Jasa Service Kendaraan Roda 2	1.00	tahun	4.000.000,00	4.000.000,00
	Belanja Service, Ganti Oli dan Sparepart Kendaraan roda 4 (5 kendaraan)				29.325.000,00
	- Belanja Jasa Service Kendaraan Roda 4	1.00	tahun	29.325.000,00	29.325.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas				66.675.000,00
	Belanja BBM Kendaraan Dinas Roda 4				38.430.000,00

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 1

Printed By Sim03



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.01

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

Organisasi : 2.01 . 2.01.01

DINAS KETENAGAKERJAAN

Program : 2.01 . 2.01.01 . 02

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 02 . 26

Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor

Lokasi Kegiatan :

Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1 :

Rp0,00

Jumlah Tahun n :

Rp15.000.000,00 *(Lima belas juta rupiah)*

Jumlah Tahun n + 1 :

Rp0,00

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Kelancaran pelayanan kantor	12 Bulan
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 15.000.000
KELUARAN	terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	1 1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor


RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				15.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				15.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				15.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20	Belanja Pemeliharaan				15.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 14	Belanja Pemeliharaan Peralatan Kantor				3.000.000,00
	Pemeliharaan komputer dan perelngkapannya				3.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan	1.00	tahun	3.000.000,00	3.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 17	Belanja Pemeliharaan Mebeulair				3.000.000,00
	Pemeliharaan mebeulair				3.000.000,00
	- Belanja Pemeliharaan Mebeulair	1.00	tahun	3.000.000,00	3.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 23	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				9.000.000,00
	Pemeliharaan AC				4.500.000,00

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 1

Printed By Sim03



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.01

Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja

Organisasi : 2.01 . 2.01.01

DINAS KETENAGAKERJAAN

Program : 2.01 . 2.01.01 . 06

Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan

Kegiatan : 2.01 . 2.01.01 . 06 . 01

Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD

Lokasi Kegiatan :

Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1 :

Rp0,00

Jumlah Tahun n :

Rp2.000.000,00 *(Dua juta rupiah)*

Jumlah Tahun n + 1 :

Rp0,00

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	peningkatan kualitas laporan kinerja dan keuangan SKPD	1 Tahun
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 2.000.000
KELUARAN	tersedianya laporan kinerja, dan laporan keuangan SPKD	4 Laporan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyusunan laporan Kinerja dan Kuangan SKPD

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				2.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				2.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				2.000.000,00
	Belanja Penggandaan / Fotocopy				600.000,00
	- Fotocopy F4	2,000.00	lembar	300,00	600.000,00
	Belanja Penjilidan Laporan/LPPD/LKJIP				1.400.000,00
	- Belanja Cetak Buku/Peraturan/dan sejenisnya	50.00	Buku	28.000,00	1.400.000,00

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 1

Printed By Sim03

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6	
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>				
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang			
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang			
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang			
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang			
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka			
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P			
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen			
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM			

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 15	Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 15 . 06	Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja

Lokasi Kegiatan : Disnaker Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp194.879.012,00	(Seratus sembilan puluh empat juta delapan ratus tujuh puluh sembilan ribu dua belas rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Peningkatan kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja	100%
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 194.879.012
KELUARAN	terbentuknya wirausaha baru	40 orang

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelatihan keterampilan bagi pencaker dan calon wirausaha baru

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				194.879.012,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				194.879.012,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				25.650.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				1.650.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				1.650.000,00
	Honorarium tim pengadaan barang dan jasa				1.650.000,00
	- Honorarium PPKom bukan PPTK sampai dengan 200 jt	3.00	pkt	200.000,00	600.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan	3.00	paket	200.000,00	600.000,00
	- Honorarium PPHP sd 200 Juta	3.00	Kegiatan	150.000,00	450.000,00
5 . 2 . 1 . 02	Honorarium Non PNS				24.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02 . 02	Honorarium Peserta Kegiatan				24.000.000,00
	Honorarium peserta pelatihan untuk 2 kelas				24.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01	- Honorarium Peserta Kegiatan -	240.00	orang/kelas/hari	100.000,00	24.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				169.229.012,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				14.384.100,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				14.384.100,00
	Belanja ATK Peserta Pelatihan untuk 2 kelas				5.316.000,00
	- Block Note Besar	40.00	buah	4.900,00	196.000,00
	- Ballpoint biasa	40.00	buah	3.100,00	124.000,00
	- Belanja Tas Bintek/Sosialisasi -	40.00	buah	111.500,00	4.460.000,00
	- Pensil 2B	40.00	buah	4.000,00	160.000,00
	- Setip Biasa	40.00	buah	6.300,00	252.000,00
	- Penggaris Mika Ukuran 30 cm	40.00	buah	3.100,00	124.000,00
	Belanja ATK Administrasi Kegiatan				9.068.100,00
	- Kertas HVS F4/Folio 70 gram 70 Gram	70.00	rim	64.800,00	4.536.000,00
	- Tinta Printer Hitam	12.00	box	50.100,00	601.200,00
	- Tinta Printer Warna	10.00	box	62.700,00	627.000,00
	- Amplop Besar	10.00	dus	43.500,00	435.000,00
	- Amplop Sedang	10.00	dus	18.800,00	188.000,00
	- Ballpoint biasa	30.00	buah	3.100,00	93.000,00
	- Ballpoint biasa	30.00	buah	3.100,00	93.000,00
	- Catridge Inkjet Warna	1.00	buah	344.900,00	344.900,00
	- Materai 6.000	50.00	buah	7.000,00	350.000,00
	- Isi ulang printer laser	12.00	buah	100.000,00	1.200.000,00
	- Stopmap Batik/Motif/Polos	150.00	buah	4.000,00	600.000,00
	Belanja Bahan/Material				12.000.000,00
	Belanja Bahan Percontohan/ Display				12.000.000,00
	Belanja Bahan Praktek/pelatihan				12.000.000,00
	- Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan	2.00	paket	6.000.000,00	12.000.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.724.000,00
	Belanja Cetak				1.024.000,00
	Belanja cetak				1.024.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	2.00	buah	200.000,00	400.000,00
	- Belanja Cetak Stopmap	40.00	buah	6.200,00	248.000,00
	- Belanja Cetak Sertifikat Piagam	40.00	lembar	9.400,00	376.000,00
	Belanja Penggandaan				1.500.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 06 . 03	Belanja penggandaan /Fotocopy				1.500.000,00
	- Fotocopy F4	5,000.00	lembar	300,00	1.500.000,00
	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	Belanja Dokumentasi				200.000,00
5 . 2 . 2 . 11	- Belanja Cetak Foto 4R	40.00	lembar	5.000,00	200.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman				12.600.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				12.600.000,00
	Belanja makan minum peserta pelatihan				12.600.000,00
	- Jamuan Snack/Coffe Break Bintek/Sosialisasi -	504.00	dus	12.500,00	6.300.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	252.00	dus	25.000,00	6.300.000,00
5 . 2 . 2 . 13	Belanja Pakaian Kerja				4.400.000,00
5 . 2 . 2 . 13 . 01	Belanja Pakaian Kerja Lapangan				4.400.000,00
	Belanja Pakaian Peserta pelatihan				4.400.000,00
	- Belanja Pakaian Kerja Lapangan	40.00	buah	110.000,00	4.400.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas				12.120.912,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				3.000.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah				3.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	3.000.000,00	3.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				9.120.912,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Perjalanan Dinas Luar Daerah				9.120.912,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	9.120.912,00	9.120.912,00
	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				90.000.000,00
	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diberikan Kepada Masyarakat				90.000.000,00
5 . 2 . 2 . 23 . 01	Belanja Barang yang akan diserahkan kepada peserta pelatihan				90.000.000,00
	- Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	40.00	paket	2.250.000,00	90.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				21.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				17.000.000,00
5 . 2 . 2 . 26 . 01	Honorarium Narasumber/Moderator/Instruktur				17.000.000,00
	- Honor Narasumber/ Penceramah/ Pengkaji/ Pembahas/ Moderator/ Rakor/ Sosialisasi / Lokakarya- Eselon IV	2.00	kegiatan	1.500.000,00	3.000.000,00
	- Honor Narasumber/ Penceramah/ Pengkaji/ Pembahas/ Moderator/ Rakor/ Sosialisasi /	2.00	kegiatan	1.000.000,00	2.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 26 . 02	Lokakarya- Staf - Honorarium Narasumber Pembicara Instruktur Pengajar	120.00	Jam	100.000,00	12.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar Non PNS				4.000.000,00
	Honorarium Instruktur				4.000.000,00
	- Honorarium Narasumber Pembicara Instruktur Pengajar	40.00	Jam	100.000,00	4.000.000,00
<div>Keterangan : <div>- Tanggal Pembahasan</div><div>- Catatan hasil pembahasan</div></div>			<div>BATANG, 16 March 2020</div> <div>Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kab. Batang</div> <div>Drs. TULYONO, M.Si</div> <div>NIP. 19600603 198003 1 002</div>		
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Ir. MIGAYANI THAMRIN	19620215 198903 2 010	Asisten Administrasi Umum Sekda Kab. Batang		
2	BAMBANG SUPRIYANTO, SH, M.Hum	19641214 198603 1 009	Kepala BPKPAD Kab. Batang		
3	ARI YUDIANTO, SH	19651107 199003 1 005	Kepala Bapelitbang Kab. Batang		
4	Dr. RETNO DWI IRIANTO, MM	19610721 198503 1 013	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekda Kab. Batang		
5	Ir. WONDHI RUKI TRISNANTO, M Si	19620315 198912 1 001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Ka		
6	ASRI HERMAWAN, SE, Ak, MM	19680330 199303 1 010	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan Hukum dan P		
7	Drs. NASIKHIN, M.H	19630403 198903 1 011	Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pen		
8	dr. HIDAYAH BASBETH	19600530 198703 2 004	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM		
Formulir RKA SKPD 2.2.1 - DINAS KETENAGAKERJAAN					
Halaman 4					



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan	:	2.01	Urusan Wajib Tidak Pelayanan Dasar Tenaga Kerja
Organisasi	:	2.01 . 2.01.01	DINAS KETENAGAKERJAAN
Program	:	2.01 . 2.01.01 . 15	Program Peningkatan Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja
Kegiatan	:	2.01 . 2.01.01 . 15 . 09	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan

Lokasi Kegiatan : Kab Batang

Jumlah Tahun n - 1	:	Rp0,00	
Jumlah Tahun n	:	Rp25.000.000,00	(Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1	:	Rp0,00	

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

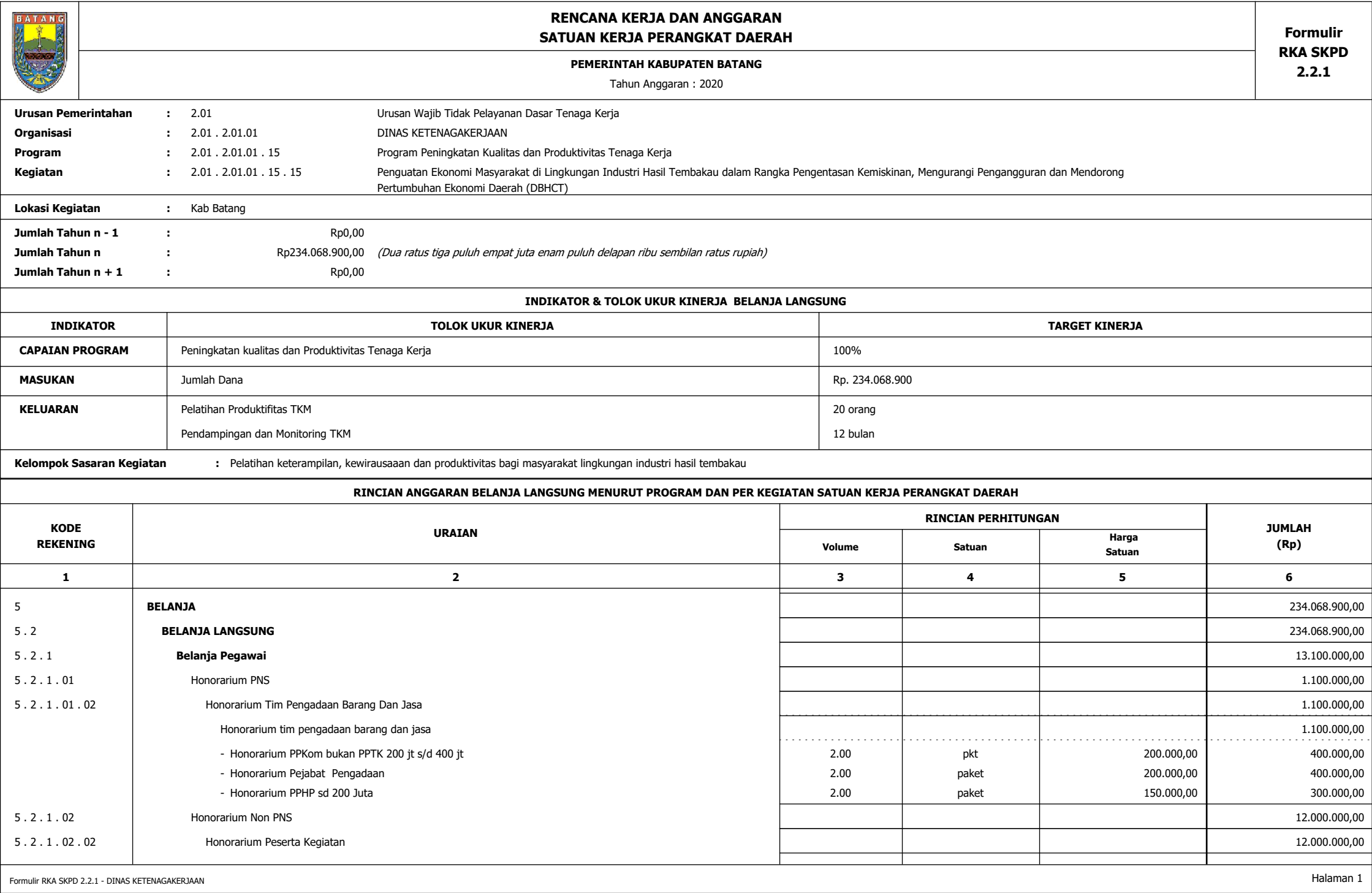
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Peningkatan kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja	100%
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 25.000.000
KELUARAN	Monitoring LPKS/BKK di Kab Batang	30 Lembaga

Kelompok Sasaran Kegiatan : Monitoring LPKS

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				25.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				25.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02	Honorarium Non PNS				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 02 . 02	Honorarium Peserta Kegiatan				6.000.000,00
	uang saku peserta sosialisasi LPK/BKK				6.000.000,00
	- Honorarium Peserta Kegiatan -	60.00	orang	100.000,00	6.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				19.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.433.800,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				4.433.800,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				4.433.800,00
	- Kertas Buffalo	40.00	pak	36.000,00	1.440.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 06 5 . 2 . 2 . 06 . 02 5 . 2 . 2 . 11 5 . 2 . 2 . 11 . 02 5 . 2 . 2 . 15 5 . 2 . 2 . 15 . 01 5 . 2 . 2 . 15 . 02 5 . 2 . 2 . 26 5 . 2 . 2 . 26 . 01	- Kertas HVS F4/Folio 70 gram 70 Gram	30.00	rim	64.800,00	1.944.000,00
	- Ordner Folio Biasa	10.00	buah	25.000,00	250.000,00
	- Amplop Besar	8.00	dus	43.500,00	348.000,00
	- Amplop kecil	6.00	Ktg	35.300,00	211.800,00
	- Stopmap Folio biasa	200.00	buah	1.200,00	240.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.066.200,00
	Belanja Penggandaan				1.066.200,00
	Belanja penggandaan /Fotocopy				1.066.200,00
	- Fotocopy F4	3,554.00	lembar	300,00	1.066.200,00
	Belanja Makanan dan Minuman				2.250.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				2.250.000,00
	Belanja makan minum rapat sosialisasi LPK/BKK				2.250.000,00
	- Jamuan Snack/Coffe Break Bintek/Sosialisasi -	60.00	orang	12.500,00	750.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	60.00	orang	25.000,00	1.500.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas				9.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				3.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				3.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	3.000.000,00	3.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				6.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				6.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	6.000.000,00	6.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				2.250.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				2.250.000,00
	Honorarium Narasumber Sosialisasi LPK/BKK				1.500.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	1.00	orang	1.500.000,00	1.500.000,00
	Honorarium Moderator Sosialisasi LPK/BKK				750.000,00
	- Belanja Jasa Penceramah	1.00	orang	750.000,00	750.000,00



RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01	Honorarium peserta pelatihan				12.000.000,00
	- Honorarium Peserta Kegiatan -	120.00	orang/hari	100.000,00	12.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				220.968.900,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				10.456.900,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				10.456.900,00
	Belanja ATK Peserta Pelatihan				2.658.000,00
	- Block Note Besar	20.00	buah	4.900,00	98.000,00
	- Ballpoint biasa	20.00	buah	3.100,00	62.000,00
	- Pensil 2B	20.00	buah	4.000,00	80.000,00
	- Setip Biasa	20.00	buah	6.300,00	126.000,00
	- Penggaris Mika Ukuran 30 cm	20.00	buah	3.100,00	62.000,00
	- Belanja Tas BinteK/Sosialisasi -	20.00	buah	111.500,00	2.230.000,00
	Belanja ATK Administrasi Kegiatan				7.798.900,00
	- kertas HVS F4/ Folio 70 gram	50.00	rim	64.800,00	3.240.000,00
	- Isi ulang printer laser	12.00	buah	100.000,00	1.200.000,00
	- Stopmap Batik/Motif/Polos	150.00	buah	4.000,00	600.000,00
	- Tinta Printer Hitam	6.00	box	50.100,00	300.600,00
	- Tinta Printer Warna	6.00	box	62.700,00	376.200,00
	- Amplop Sedang	6.00	dus	18.800,00	112.800,00
	- Amplop Kecil Biasa	6.00	dus	15.000,00	90.000,00
	- Materai 6.000	40.00	buah	7.000,00	280.000,00
	- Catridge Inkjet Warna	1.00	buah	344.900,00	344.900,00
	- Toner Printer Laserjet A3	1.00	buah	1.254.400,00	1.254.400,00
	Belanja Bahan/Material				6.000.000,00
	Belanja Bahan Percontohan/ Display				6.000.000,00
	Belanja Bahan Praktek/pelatihan				6.000.000,00
	- Belanja Bahan Praktek/ Pelatihan	1.00	paket	6.000.000,00	6.000.000,00
	Belanja Jasa Kantor				110.700.000,00
	Belanja Jasa Pelayanan Lainnya				110.700.000,00
	Honorarorium Tenaga Administrasi/Kontrak				99.000.000,00
	- Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja	60.00	orang/bulan	1.650.000,00	99.000.000,00
	Iuran Premi BPJS Ketenagakerjaan				11.700.000,00
	- Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja	60.00	orang/bulan	195.000,00	11.700.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.912.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				512.000,00
	Belanja Cetak				512.000,00
	- Cetak Back drop/ Spanduk/ MMT	1.00	buah	200.000,00	200.000,00
	- Belanja Cetak Stopmap	20.00	buah	6.200,00	124.000,00
	- Belanja Cetak Sertifikat Piagam	20.00	lembar	9.400,00	188.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				1.200.000,00
	Belanja penggandaan /Fotocopy				1.200.000,00
	- Fotocopy F4	4,000.00	lembar	300,00	1.200.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 03	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	- Belanja Cetak Foto 4R	40.00	lembar	5.000,00	200.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				14.700.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				14.700.000,00
	Belanja makan minum peserta pelatihan				6.300.000,00
	- Jamuan Snack/Coffe Break Bintek/Sosialisasi -	252.00	dus	12.500,00	3.150.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	126.00	dus	25.000,00	3.150.000,00
	Belanja makan minum rapat koordinasi pendataan TKM, Monitoring dan Evaluasi				8.400.000,00
	- Jamuan Snack Rapat /Tamu -	240.00	dus	10.000,00	2.400.000,00
	- Jamuan Makan Siang / Malam	240.00	dus	25.000,00	6.000.000,00
5 . 2 . 2 . 13	Belanja Pakaian Kerja				2.200.000,00
5 . 2 . 2 . 13 . 01	Belanja Pakaian Kerja Lapangan				2.200.000,00
	Belanja Pakaian Peserta pelatihan				2.200.000,00
	- Belanja Pakaian Kerja Lapangan	20.00	buah	110.000,00	2.200.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				21.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				7.500.000,00
	perjaalanan dinas dalam daerah				7.500.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	tahun	7.500.000,00	7.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				14.000.000,00
	Perjalanan Dinas Luar Daerah				14.000.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	1.00	tahun	14.000.000,00	14.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 23 5 . 2 . 2 . 23 . 01 5 . 2 . 2 . 26 5 . 2 . 2 . 26 . 01 5 . 2 . 2 . 26 . 02	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				45.000.000,00
	Belanja Hibah Barang atau Jasa Yang Akan Diberikan Kepada Masyarakat				45.000.000,00
	Belanja Barang yang akan diserahkan kepada peserta pelatihan				45.000.000,00
	- Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat	20.00	paket	2.250.000,00	45.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar				8.500.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar PNS				7.500.000,00
	Honorarium Narasumber/Moderator/Instruktur				7.500.000,00
	- Honor Narasumber/ Penceramah/ Pengkaji/ Pembahas/ Moderator/ Rakor/ Sosialisasi / Lokakarya- Eselon IV	1.00	kegiatan	1.500.000,00	1.500.000,00
	- Honor Narasumber/ Penceramah/ Pengkaji/ Pembahas/ Moderator/ Rakor/ Sosialisasi / Lokakarya- Staf	1.00	kegiatan	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Honorarium Narasumber Pembicara Instruktur Pengajar	50.00	Jam	100.000,00	5.000.000,00
	Belanja Jasa Narasumber /Instruktur/ Tenaga Ahli/ Pembicara / Praktisi/ Pakar Non PNS				1.000.000,00
	Honorarium Instruktur				1.000.000,00
	- Honorarium Narasumber Pembicara Instruktur Pengajar	10.00	Jam	100.000,00	1.000.000,00

